

# Assinatura digital

A assinatura digital (ou eletrônica) permite que você assine um documento em meio digital a partir da sua conta gov.br. O documento com a assinatura digital tem a mesma validade de um documento com assinatura física e é regulamentado pelo Decreto Nº 10.543, de 13/11/2020. (Fonte: Governo Digital)

- [Quem pode usar o serviço](#)
- [Assinar arquivo via PC](#)
- [Assinar arquivo via celular ou tablet](#)

# Quem pode usar o serviço

## Quem pode assinar um documento?

Qualquer cidadão com uma [conta gov.br](#) prata ou ouro (contas bronze não podem utilizar o serviço) pode proceder com a assinatura digital de um documento.

Para utilizar o serviço da assinatura digital, o solicitante precisa ter uma [conta gov.br](#) validada por uma das opções abaixo:

- Reconhecimento facial realizado pelo aplicativo gov.br ([baixar aqui](#));
- Bancos credenciados;
- Certificado digital.

(Fonte: [Assinatura Eletrônica](#))

## Pode ter mais de uma assinatura no documento?

Sim, o documento pode ser assinado por quantas pessoas forem necessárias. Porém, as assinaturas não podem ser adicionadas todas ao mesmo tempo. Se for preciso que mais de uma pessoa assine o documento, as assinaturas devem ser feitas sequencialmente, uma de cada vez, e cada assinante deve entrar com sua [conta gov.br](#).

# Assinar arquivo via PC

**Para assinar um documento eletronicamente, acesse o Portal da Assinatura Eletrônica e siga os passos:**

**Na tela de acesso o usuário deve se identificar com o seu número de CPF e clicar em "Continuar", informando em seguida a sua senha, criada previamente no portal gov.br;**



A imagem mostra a interface de login do gov.br. À esquerda, há uma banner com uma mulher sorridente segurando um celular, o logo 'gov.br' e o texto: 'Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo'. À direita, o formulário de login. No topo, o texto 'Identifique-se no gov.br com:' precede a opção 'Número do CPF'. Abaixo, há uma instrução 'Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br' e um campo de entrada rotulado 'CPF' com o placeholder 'Digite seu CPF'. Um botão azul 'Continuar' está à direita. Abaixo, a seção 'Outras opções de identificação:' lista: 'Login com QR code' (com uma tag 'NOVO'), 'Seu banco', 'Seu certificado digital' e 'Seu certificado digital em nuvem'. No rodapé, há um link 'Entenda a conta gov.br'. Duas setas vermelhas destacam a instrução 'Digite o CPF' apontando para o campo de entrada, e a instrução 'Clique em Continuar' apontando para o botão.

**Na área do assinador eletrônico, clique em "Escolher arquivo" para navegar nas pastas e localizar o arquivo que será assinado, ou arraste-o para o espaço identificado e o mesmo será carregado automaticamente. Somente arquivos dos tipos DOC, DOCX, ODT ou PDF são reconhecidos e o tamanho não pode ser superior a 100MB;**

gov.br

CORONAVÍRUS (COVID-19) | ACESSO À INFORMAÇÃO | PARTICIPE | LEGISLAÇÃO | ÓRGÃOS DO GOVERNO

Assinatura de documento

1 Escolher arquivo 2 Assinar arquivo 3 Baixar arquivo

Escolher arquivo

1. Clique em "Escolher arquivo" para navegar nas pastas do computador, smartphone ou tablet e carregar o arquivo a ser assinado

Escolha apenas arquivos nas extensões: DOC ou .DOCX ou .ODT ou .PDF com até 100MB

2. Ou arraste o arquivo para o quadro abaixo para carregá-lo

Arraste e solte o arquivo do seu computador aqui

Acesso à Informação | PÁTRIA AMADA BRASIL GOVERNO FEDERAL

Após o carregamento do documento, clique em "Avançar";

1 2 3

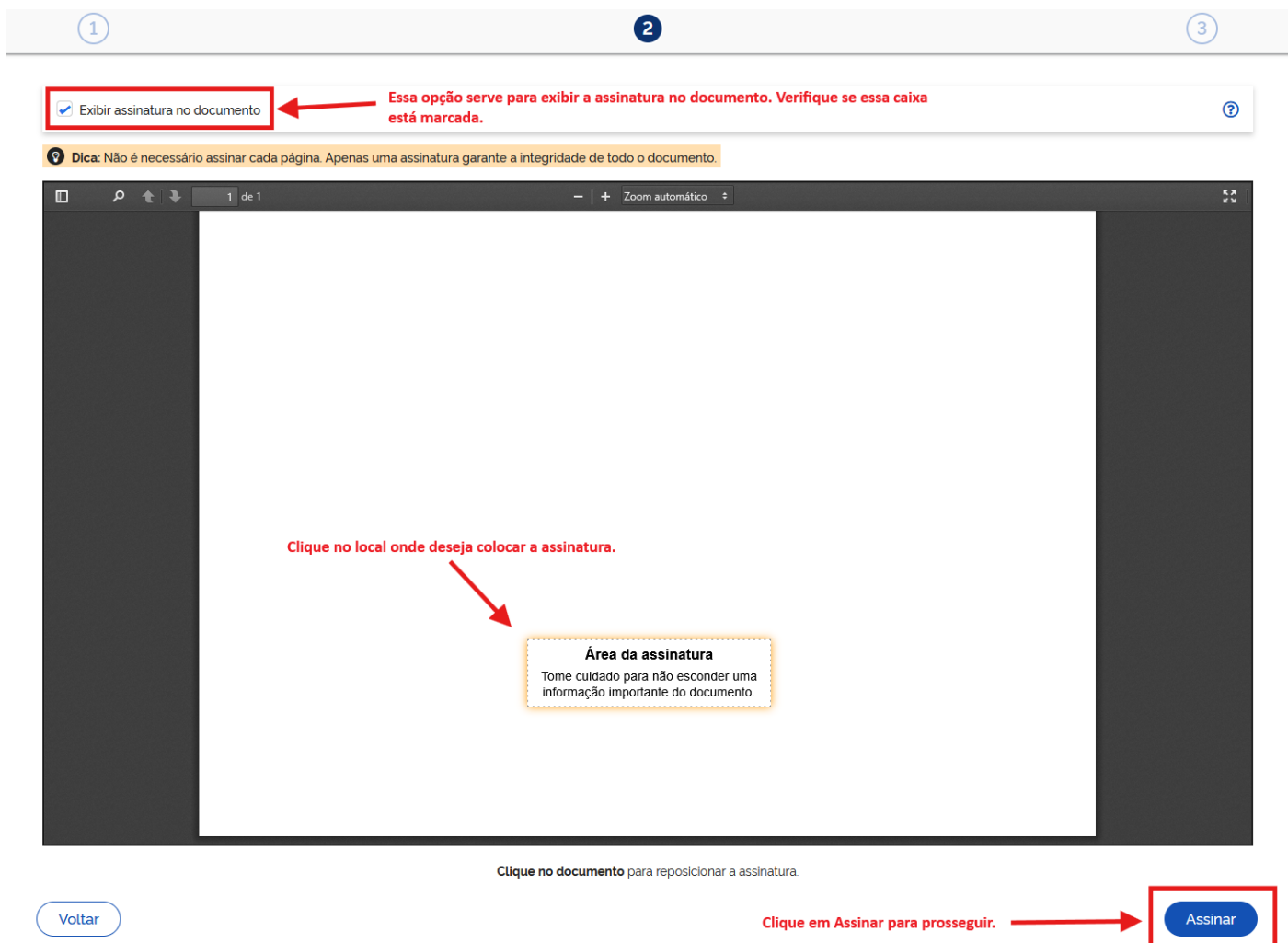
Escolha apenas arquivos nas extensões: DOC ou .DOCX ou .ODT ou .PDF com até 100MB.

Teste de assinatura digital.

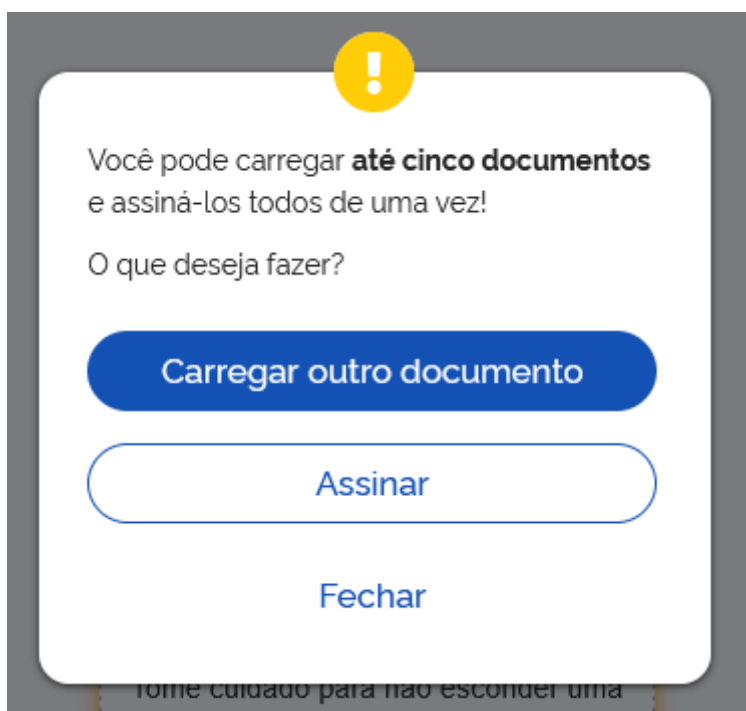
Clique em "Avançar"

Cancelar Avançar

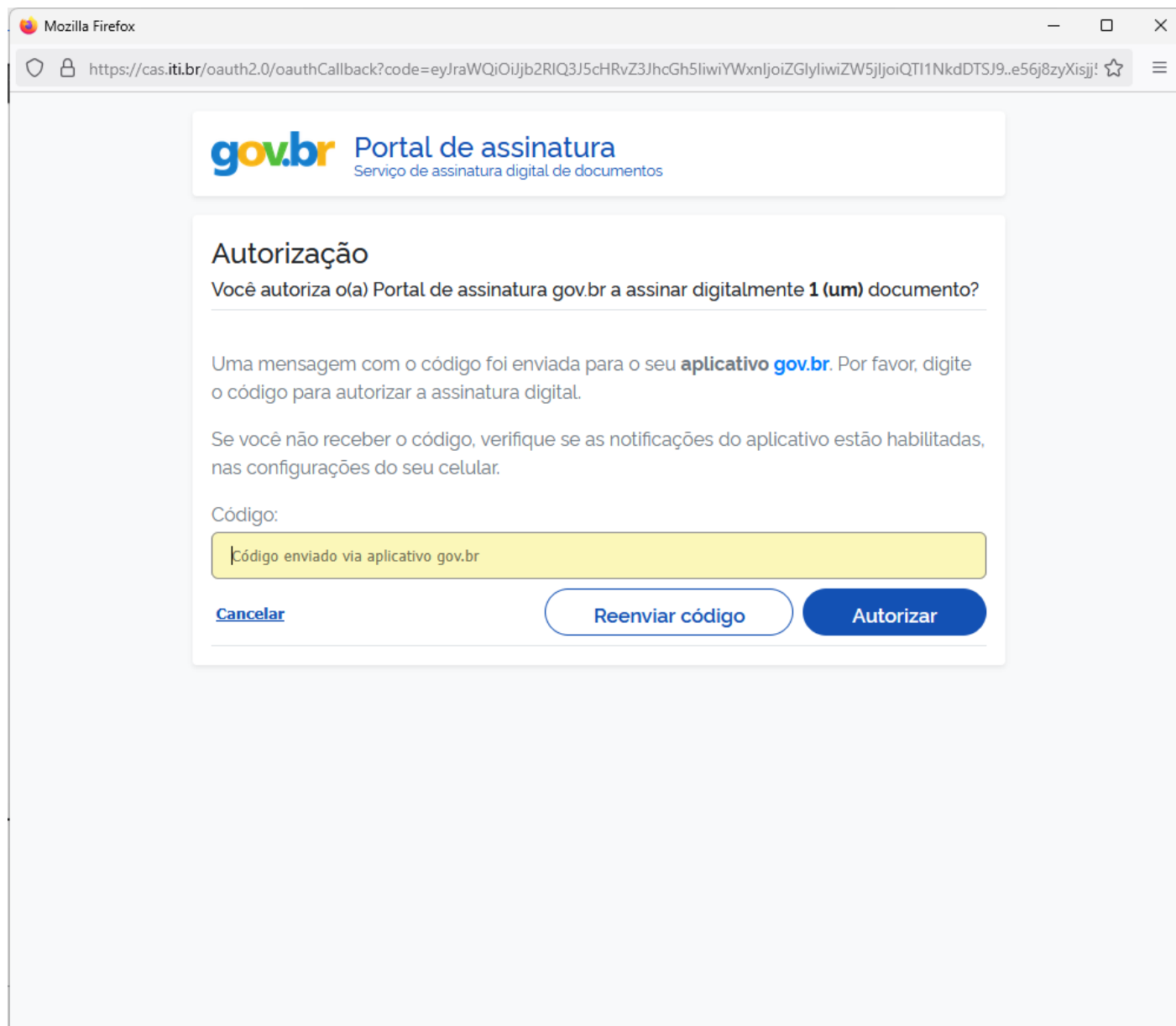
Clique no local onde deve ficar a assinatura digital. Escolha um espaço onde as informações do documento não sejam sobrepostas ou sua visualização prejudicada. Escolhido o local, clique em "Assinar";



Na tela de confirmação, se desejar carregar outros documentos para assinar digitalmente (só pode adicionar até 5 documentos), basta clicar em Carregar outro documento. Senão, clique em Assinar;



Na janela que se abre para preencher o código que foi enviado para seu celular através do SMS ou App Gov.br;



The screenshot shows a web browser window with the Mozilla Firefox logo and address bar. The URL is <https://cas.iti.br/oauth2.0/oauthCallback?code=eyJraWQiOiIjb2RIQ3J5cHRvZ3JhcGh5liwiYWxnIjoiazGlyliwiZW5jLjoiQTl1NkdDTSJ9..e56j8zyXisjj!>. The page header features the **gov.br** logo and the text "Portal de assinatura" and "Serviço de assinatura digital de documentos".

### Autorização

Você autoriza o(a) Portal de assinatura gov.br a assinar digitalmente **1 (um)** documento?

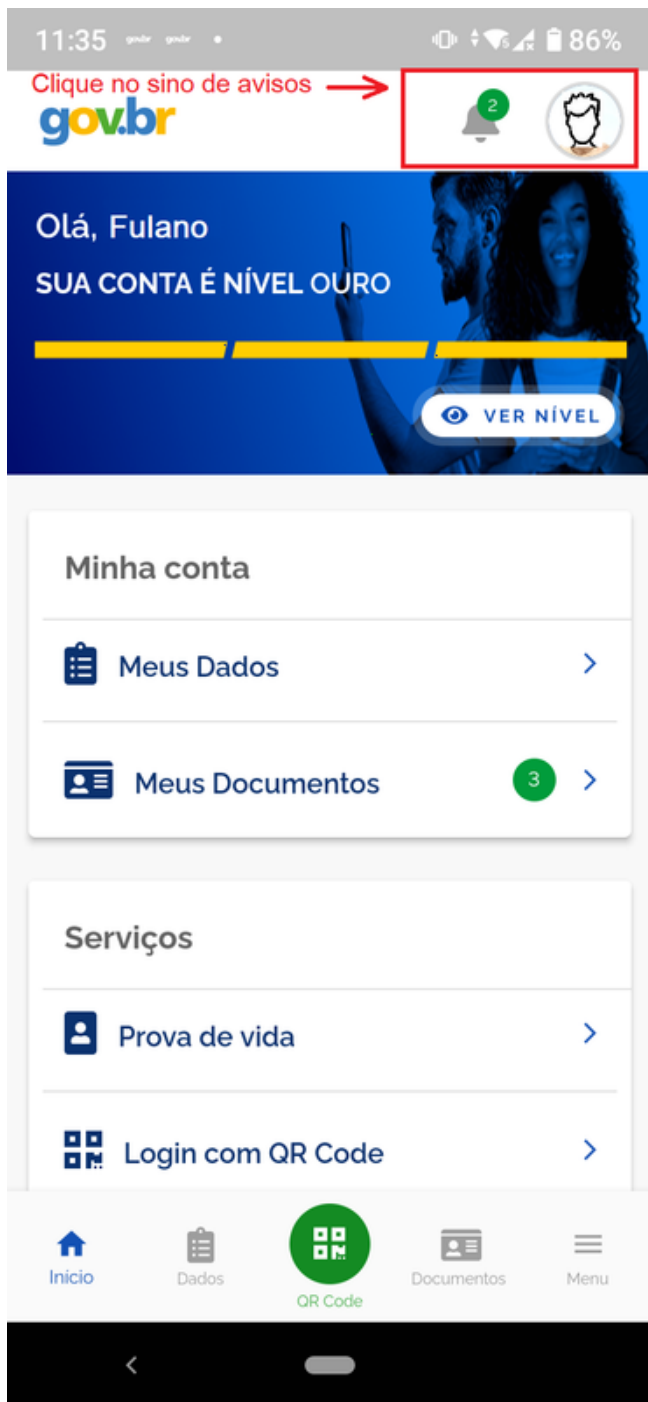
Uma mensagem com o código foi enviada para o seu **aplicativo gov.br**. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital.

Se você não receber o código, verifique se as notificações do aplicativo estão habilitadas, nas configurações do seu celular.

Código:

[Cancelar](#) [Reenviar código](#) [Autorizar](#)


Se não receber o código pelo SMS, abra o aplicativo gov.br para ver o código e anote-o;



**Digite o código recebido no campo indicado e, em seguida, clique no botão "Autorizar";**

Mozilla Firefox

https://cas.iti.br/oauth2.0/oauthCallback?code=eyJraWQiOiJjb2RIQ3J5cHRvZ3JhcGh5liwiYWxnIjoizGlyliwiZW5jIjozQT11NkdDTSJ9..e56j8zyXisjj!

**Portal de assinatura**  
Serviço de assinatura digital de documentos

### Autorização

Você autoriza o(a) Portal de assinatura gov.br a assinar digitalmente **1 (um)** documento?

Uma mensagem com o código foi enviada para o seu **aplicativo gov.br**. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital.

Se você não receber o código, verifique se as notificações do aplicativo estão habilitadas, nas configurações do seu celular.

**Digite o código recebido**

Código:

Código enviado via aplicativo gov.br

[Cancelar](#) [Reenviar código](#) [Autorizar](#)

**Clique em Autorizar**

**Uma mensagem de confirmação aparecerá por alguns segundos. Em seguida clique no botão "Baixar arquivo assinado" para salvar o arquivo com a assinatura digital para o seu computador.**

## Assinatura de documento

1

2

3


Escolher arquivo

Assinar arquivo

Baixar arquivo

**ATENÇÃO:**

1. Verifique as assinaturas em [validar.iti.gov.br](https://validar.iti.gov.br)
2. O arquivo não ficará gravado na base de dados.
3. Para mais informações, acesse a [página da assinatura eletrônica](#)

 Comprovante de pagamento - Master Méliuz jun 2024\_assinado.pdf

**Clique para baixar o arquivo assinado digitalmente.**

Baixar arquivo assinado

Retornar ao Início



# Assinar arquivo via celular ou tablet

Antes de realizar a assinatura eletrônica de arquivos é necessário baixar e instalar o aplicativo do gov.br no seu celular ou tablet. O download pode ser feito **AQUI**.

Para assinar um documento eletronicamente acesse o **Portal da Assinatura Eletrônica** e siga os passos:

Na tela de acesso entre com o seu número de CPF e toque em "Continuar", informando em seguida a sua senha, criada previamente no **portal gov.br**;



A imagem mostra a interface de login do gov.br. À esquerda, há uma foto de uma mulher idosa sorrindo enquanto usa um celular. Ao lado dela, o logo "gov.br" é exibido com o texto "Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo". À direita, há um formulário de login. No topo, o texto "Identifique-se no gov.br com:" precede a opção "Número do CPF". Abaixo, há um campo de texto rotulado "CPF" com o placeholder "Digite seu CPF". Um red retângulo em vermelho envolve este campo. Abaixo do campo, há um botão azul rotulado "Continuar". Um red seta aponta do texto "Clique em Continuar" para este botão. No topo do formulário, o texto "Digite o CPF" com um red seta aponta para o campo de entrada. Na base do formulário, há uma seção "Outras opções de identificação:" com links para "Login com QR code", "Seu banco", "Seu certificado digital" e "Seu certificado digital em nuvem". Um link "Entenda a conta gov.br" está na base da página.

Na área do assinador eletrônico, toque em "Escolher arquivo" para localizar o arquivo que será assinado. Somente arquivos dos tipos DOC, DOCX, ODT ou PDF são reconhecidos e o tamanho não pode ser superior a 100MB;

Assinador de Doc x +

assinador.itl.br/assinatura/index.> ☆ ⬇ ⋮

gov.br CORONAVÍRUS (COVID-19) ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE LEGISLAÇÃO ÓRGÃOS DO GOV

gov.br sair

## Assinatura de documento

- 1 Escolher arquivo
- 2 Assinar arquivo
- 3 Baixar arquivo

+ Escolher arquivo

← Toque em Escolher arquivo

Escolha apenas arquivos nas extensões .DOC ou .DOCX ou .ODT ou .PDF com até 100MB.

Após o carregamento do documento, toque em "Avançar";

1

2

3

 Escolher arquivo

Escolha apenas arquivos nas extensões .DOC ou .DOCX ou .ODT ou .PDF com até 100MB.



Cancelar

Toque em Avançar →

Avançar



Acesso à



PÁTRIA AMADA

**Toque sobre o arquivo, no local onde deve ficar a assinatura digital. Escolha um espaço onde as informações do documento não sejam sobrepostas ou sua visualização prejudicada. Escolhido o local, toque em "Assinar digitalmente";**

1

2

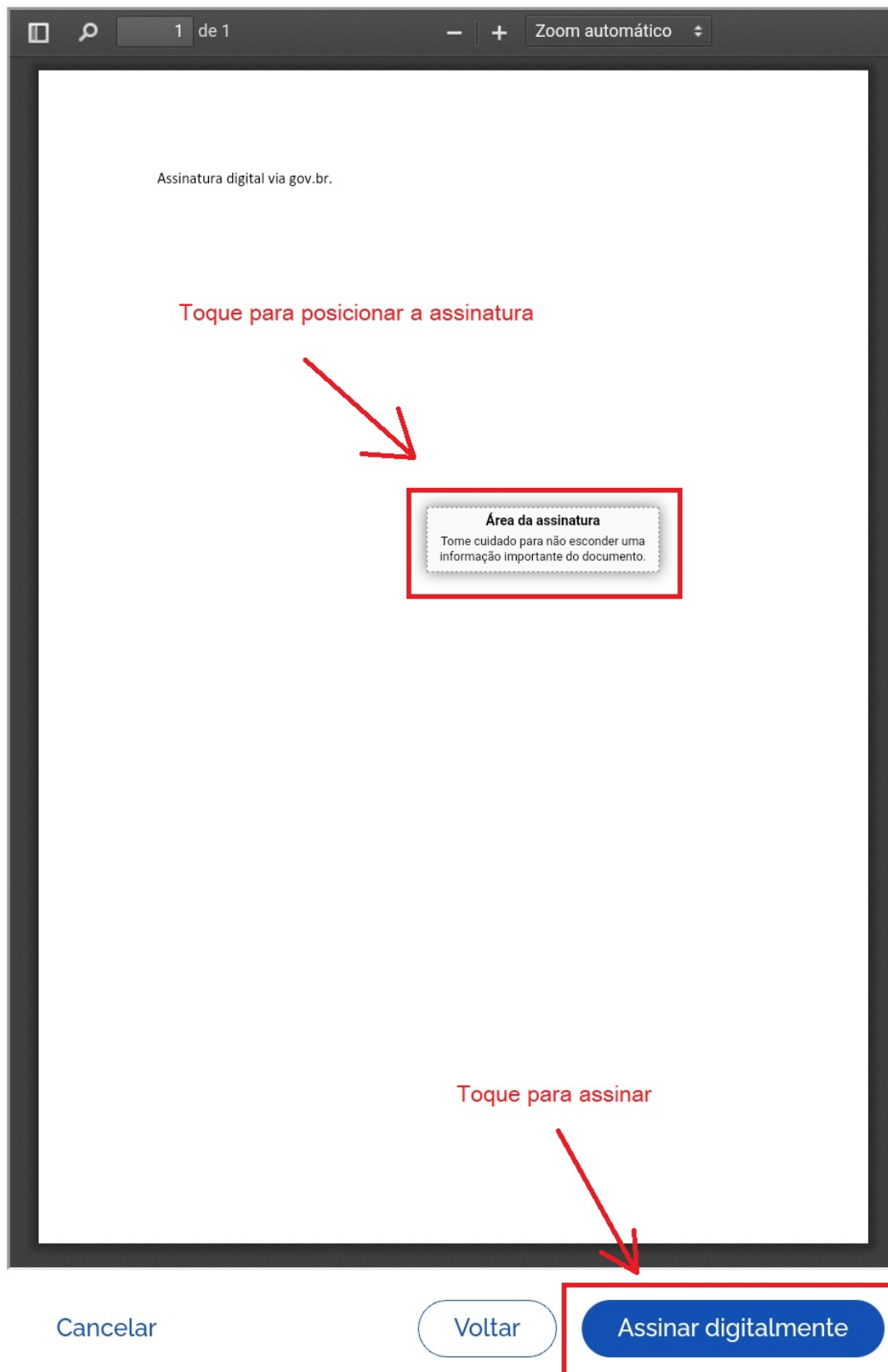
3

☒ Exibir assinatura no documento

Deixe marcada esta opção



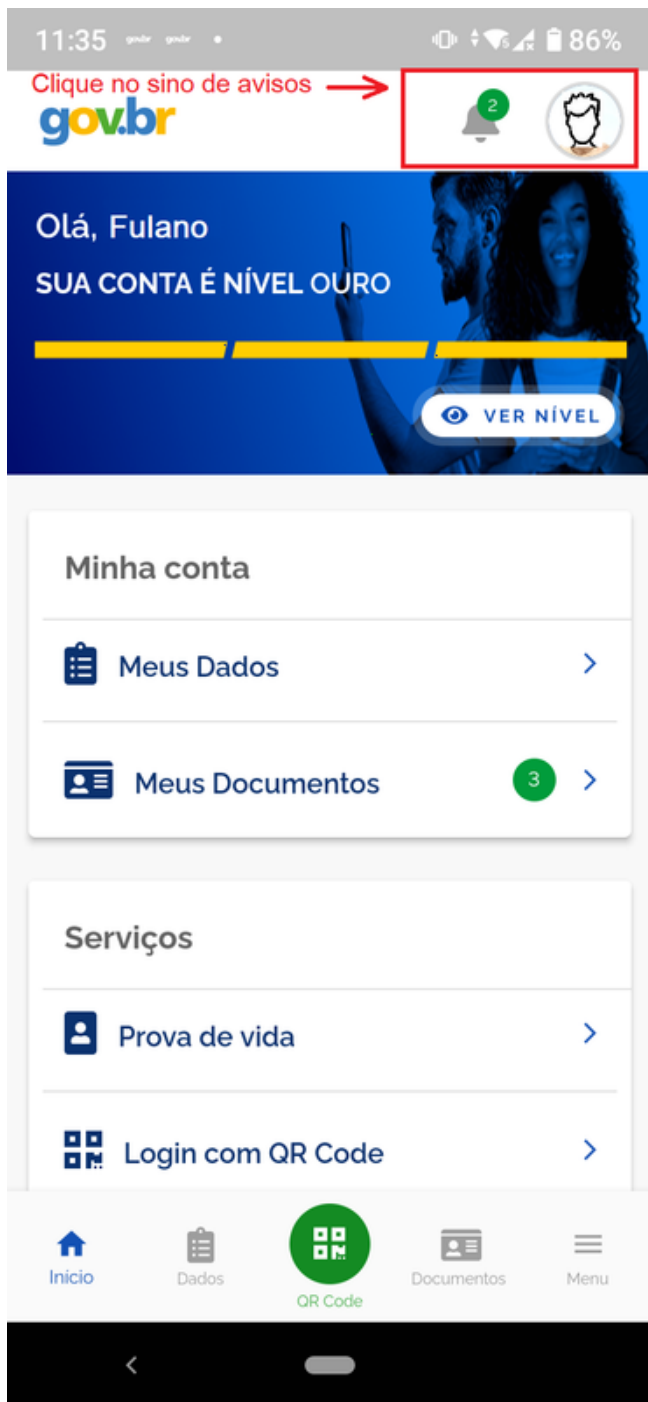
Caso queira alterar a posição da assinatura, **toque no local** onde deseja posicioná-la.



Em seguida selecione o provedor da assinatura digital;



Um código numérico de confirmação será enviado para o seu aplicativo gov.br. Acesse o aplicativo e copie o código;



**Digite ou cole o código recebido no campo indicado e em seguida toque no botão "Autorizar";**

gov.br 89% 10:35

Assinador de Doc x https://cas.itib x +

cas.itib.br/oauth2.0/authorize?res

**gov.br** Portal de assinatura  
Serviço de assinatura digital de documentos

### Autorização

Você autoriza o(a) Assinatura API Service a assinar digitalmente um documento?

Uma mensagem com o código foi enviada para o seu aplicativo gov.br. Por favor, digite o código para autorizar a assinatura digital.

Código:

Código enviado via aplicativo gov.br

Informe o código de liberação e toque em Autorizar

[Cancelar](#) Reenviar código **Autorizar**

**Pronto, o seu arquivo está assinado eletronicamente. Em seguida toque no botão "Baixar arquivo assinado" para salvar o arquivo com a assinatura digital para o seu dispositivo.**



1

2

3

3. Para mais informações, acesse  
[www.gov.br/governodigital/pt-br/assinatura-eletronica](http://www.gov.br/governodigital/pt-br/assinatura-eletronica)

