

# Cadastrar Turmas de Capacitação

---

- SISTEMA(S): SIGRH
  - MÓDULO(S): Capacitação
  - PERFIL(IS): Gestor Capacitação
- 

Esta funcionalidade permite ao gestor de capacitação cadastrar turmas em Propostas de Eventos de Capacitação previamente registradas no sistema. No cadastro da turma serão informados o nome para identificar a turma, a previsão do número de vagas, o período de realização, o período de inscrições, os horários e dias de realização dentro do período informado, o local de realização, se a turma faz parte de um ou mais programas de capacitação (são exibidos apenas os programas do ano vigente) e os dados do instrutor. Para utilizar esta operação, siga o caminho abaixo:

- Aba Operações → Turmas → Cadastrar

O sistema exibirá a tela *Informe os Critérios de Busca*. O usuário poderá informar os seguintes dados, combinando-os para refinar a busca:

- **Evento de Capacitação:** Selecione o evento de capacitação dentre as opções listadas pelo sistema;
- **Ano de Oferta da Atividade:** Informe o ano da oferta da atividade;
- **Nome da Atividade:** Forneça o nome da atividade desejada;
- **Local:** Informe o local que a atividade foi realizada;
- **Tipo da Atividade:** Selecione o tipo de atividade dentre as opções listadas pelo sistema;
- **Cadastrada entre:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar em ;
- **Habilidades:** Marque uma ou mais habilidades selecionando dentre as opções disponibilizadas pelo sistema.

Para dar continuidade com a operação, clique em *Buscar*. A página apresentará as *Propostas/Atividades de Capacitação Encontradas* abaixo da tela *Informe os Critérios de Busca*.

**MENU CAPACITAÇÃO > ABRIR TURMA > BUSCAR ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO**

Formulário para consulta de atividades de capacitação.

**Atenção:** Caso turmas tenham sido cadastradas para uma atividade de capacitação, não será possível excluí-la. Neste caso, primeiramente será necessário desfazer a vinculação de todas as turmas cadastradas para a referida atividade.

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA	
<input type="checkbox"/> Evento de Capacitação:	--SELECIONE--
<input type="checkbox"/> Ano de Oferta da Atividade:	
<input type="checkbox"/> Nome da Atividade:	
<input type="checkbox"/> Local:	
<input type="checkbox"/> Instrutor da Atividade:	
<input type="checkbox"/> Tipo da Atividade:	--SELECIONE--
<input type="checkbox"/> Cadastrada entre:	<div><div></div> e <div></div></div>
Habilidades:	<input type="checkbox"/> Administração
	<input type="checkbox"/> Arte e Cultura
	<input type="checkbox"/> Ciência e Tecnologia
	<input type="checkbox"/> Comunicação
	<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Gerencial
	<input type="checkbox"/> Direito e Justiça
	<input type="checkbox"/> Educação
	<input type="checkbox"/> Gestão de Pessoas
	<input type="checkbox"/> Indústria, Comércio e Serviços
	<input type="checkbox"/> Informática - programação e tecnologia da informação
	<input type="checkbox"/> Letras e línguas
	<input type="checkbox"/> Meio Ambiente
	<input type="checkbox"/> Planejamento
	<input type="checkbox"/> Saúde
	<input type="checkbox"/> Transportes
	<input type="checkbox"/> Ética
	<input type="checkbox"/> Agricultura, Extrativismo e Pesca
	<input type="checkbox"/> Auditoria
	<input type="checkbox"/> Ciências Humanas
<input type="checkbox"/> Defesa e Segurança	
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Regional	
<input type="checkbox"/> Economia, Orçamento e Finanças	
<input type="checkbox"/> Gestão da Informação	
<input type="checkbox"/> Habitação, Saneamento, Urbanismo e Trânsito	
<input type="checkbox"/> Informática - aplicativos e sistemas internos	
<input type="checkbox"/> Informática - sistemas informatizados do Governo Federal	
<input type="checkbox"/> Logística	
<input type="checkbox"/> Pessoa, Família e Sociedade	
<input type="checkbox"/> Relações Internacionais	
<input type="checkbox"/> Trabalho	
<input type="checkbox"/> Turismo, Cultura, Lazer e Esporte	

**Menu Capacitação**

Para realizar a visualização da *Proposta de Atividade de Capacitação*, clique em *Visualizar Dados da Atividade* (ícone lupa).

Para usar a oferta de atividades, o usuário deve clicar em *Ofertar Atividade* (ícone seta cor verde). A seguinte página será exibida pelo sistema abaixo:

MENU CAPACITAÇÃO > CADASTRO DE TURMA

DADOS DA ABERTURA DA TURMA

INFORMAÇÕES DA ATIVIDADE DE CAPACITAÇÃO

**Atividade:** EDUCAÇÃO NUTRICIONAL EM TEMPOS DE PANDEMIA

**Objetivos:** Promover a ampliação dos conhecimentos básicos sobre a nutrição adequada para promoção da qualidade de vida; Ampliar o conhecimento de como a nutrição pode ajudar na promoção da manutenção ou recuperação da saúde em tempos de pandemia da COVID-19; Desmistificar terapias frustrantes em épocas de aumento de ansiedade e como a nutrição ajuda a atenuar; Estimular práticas alimentares saudáveis com dicas de escolhas e substituições de alimentos/ refeições em domicílio; Elaborar práticas alimentares saudáveis em ambiente familiar

**Carga Horária:** 20

INFORMAÇÕES DA TURMA

Nome: \*

Carga Horária: \* 20 horas/aula

Frequência Mínima para Aprovação: \* 75

Vagas para Servidores: \* 0

☒ Percentual de Cadastro de Reserva para Servidores: 30 %

☐ Quantidade de vagas para Cadastro de Reserva para Servidores:

Quantidade de vagas para Alunos Externos:

☐ Percentual de Cadastro de Reserva para Alunos Externos: %

☐ Quantidade de vagas para Cadastro de Reserva para Alunos Externos:

Data de Início: \*

Data de Término: \*

Observações:

☐ Atividades realizadas à distância

HORÁRIOS DA TURMA

Informações referentes aos dias e horários em que o curso desta turma será ministrado. É possível definir vários horários e dias para uma mesma turma desde que não haja conflito entre os mesmos.

Para cadastrar um horário é necessário preencher os dados solicitados e clicar em **Adicionar**. O horário cadastrado irá aparecer em uma listagem abaixo do formulário.

Caso deseje realizar alguma alteração em qualquer horário já cadastrado, deve-se clicar em **Alterar Horário**. O sistema irá carregar as informações do horário escolhido no formulário abaixo para que a atualização seja realizada. Para conduir a atualização dos dados clique em **Atualizar**.

Hora de Início: \* (hh:mm)

Hora de Término: \* (hh:mm)

Dias: \* ☐ Domingo ☐ Segunda ☐ Terça ☐ Quarta ☐ Quinta ☐ Sexta ☐ Sábado

Local: \*

Adicionar Limpar

Nenhum horário registrado para esta turma.

PERÍODO DE INSCRIÇÃO

Data de Início: \* (hh:mm)

Data de Término: \* (hh:mm)

PERÍODO DE AVALIAÇÃO DE REAÇÃO

Data de Início:

Data de Término:

PERÍODO DE AVALIAÇÃO DE IMPACTO

Data de Início:

Data de Término:

SELECIONE OS EVENTOS AOS QUAIS A TURMA PERTENCE \*

☐ INFORMAÇÃO NO FLUXO DAS ROTINAS DE TRABALHO

☐ ARTETERAPIA

☐ Auto cuidado com Práticas de Meditação: enfrentando a pandemia - Módulo I

☐ BIOSSEGURANÇA E A COVID-19: RISCOS E MEDIDAS PARA BOAS PRÁTICAS NA UFPB - TURMA 02

☐ BIOSSEGURANÇA EM LABORATÓRIOS

☐ CONSTRUINDO SALAS DE AULAS VIRTUAIS COM O GOOGLE CLASSROOM

☐ DEBATE: TRANSTORNOS MENTAIS E SUICÍDIO

☐ DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS PESSOAIS E ORGANIZACIONAIS PARA AGENTES DE GESTÃO DE PESSOAS

☐ EDUCAÇÃO NUTRICIONAL EM TEMPOS DE HOME OFFICE

☐ ESCRITA ACADÊMICA: PROJETO DE PESQUISA E MEMORIAL ACADÊMICO

☐ FERRAMENTAS DE APOIO AO TRABALHO HOME OFFICE - EAD

☐ INGLÊS BÁSICO MÓDULO II

☐ INGLÊS BÁSICO - MÓDULO III

☐ INGLÊS PROFICIÊNCIA - NÍVEL BÁSICO

☐ INICIAÇÃO AO SERVIÇO PÚBLICO

☐ PAC 2022 - Planejamento e Elaboração do PGC conforme IN 01/2019

☐ PROGRAMA INSTITUCIONAL PRODUTIVIDADE EM PESQUISA, DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E EXTENSÃO INOVADORA

☐ SIPAC - UTILIZAÇÃO DO MÓDULO DE INFRAESTRUTURA PARA

☐ A INFORMAÇÃO COMO RECURSO ORGANIZACIONAL

☐ AUTO CUIDADO COM PRÁTICAS DE MEDITAÇÃO E YOGA

☐ BIODANZA: CUIDANDO DA SAÚDE INTEGRAL

☐ BIOSSEGURANÇA E A COVID-19: RISCOS E MEDIDAS PARA BOAS PRÁTICAS NA UFPB

☐ COMPRAS E CONTRATAÇÕES PELA PRA: ELABORAÇÃO DE REQUISIÇÕES

☐ CUIDADOS COM A SAÚDE FÍSICA, NUTRICIONAL E EMOCIONAL

☐ DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS GERENCIAIS PARA COORDENADORES DE CURSOS DE GRADUAÇÃO

☐ EDUCAÇÃO EMOCIONAL EM TEMPOS DE ISOLAMENTO SOCIAL

☐ EMOÇÕES EM DEFESA DA VIDA

☐ Estilo de Vida Ativo no Período de Isolamento Social

☐ HETEROIDENTIFICAÇÃO: BASES CONCEITUAIS E ÉTICO-POLÍTICAS

☐ INGLÊS BÁSICO MÓDULO I

☐ INGLÊS PROFICIÊNCIA - NÍVEL AVANÇADO

☐ INGLÊS PRÉ-INTERMEDIÁRIO - MÓDULO I

☐ INTRODUÇÃO AO SIGAA: RESIDÊNCIA MÉDICA/ MULTIPROFISSIONAL

☐ PROCESSO ELETRÔNICO NO SIPAC: especificidades de protocolo, documentos avulsos e processos na mesa virtual

☐ PROTOCOLO DE DOCUMENTOS UTILIZANDO O SIPAC: LEGISLAÇÃO E RECURSOS

☐ SIPAC - UTILIZAÇÃO DO MÓDULO DE TRANSPORTE PARA REQUISIÇÕES DE

Para realizar a oferta da atividade, o usuário deverá preencher os seguintes campos:

- **Informações da Turma**

- **Nome:** Forneça o nome da turma de capacitação;
- **Carga Horária:** Forneça a carga horária da atividade;
- **Frequência Mínima para Aprovação:** Informe a frequência mínima para a aprovação na turma;
- **Vagas para servidores:** Forneça a quantidade de vagas para servidores que serão disponibilizadas;
- **Percentual de Cadastro de Reserva para Servidores:** Informe o percentual de cadastro de reserva dos servidores para as vagas dos curso;
- **Quantidade de vagas para Cadastro de Reserva para Servidores:** Informe a quantidade de vagas para cadastro de reserva (servidores);
- **Quantidade de vagas para Alunos Externos:** Forneça a quantidade de vagas para alunos externos que serão disponibilizadas;
- **Percentual de Cadastro de Reserva para Alunos Externos:** Informe o percentual de cadastro de reserva dos alunos externos para as vagas dos curso;
- **Quantidade de vagas para Cadastro de Reserva para Alunos Externos:** Informe a quantidade de vagas para cadastro de reserva (alunos externos);
- **Data de Início:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar em ;
- **Data de Término:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar em ;
- **Observações:** Se achar pertinente, forneça observações sobre a turma;
- **Atividades realizadas à distância:** Marque se as atividades serão acessadas remotamente.

- **Horários da Turma**

- **Hora de Início:** Informe o horário de início da atividade;
- **Hora de Término:** Informe o horário de término da atividade;
- **Dias:** Selecione os dias da semana que ocorrerá a atividade dentre as opções disponibilizadas pelo sistema;
- **Local:** Informe o local de realização da atividade;

- **Período de Inscrição**

- **Data de Início:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar no ícone;
- **Data de Término:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar no ícone;

- **Período de Avaliação de Reação**

- **Data de Início:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar no ícone;
- **Data de Término:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar no ícone;

- **Período de Avaliação de Impacto**

- **Data de Início:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar no ícone;

- **Data de Término:** Digite a data desejada ou selecione-a no calendário exibido ao clicar no ícone;
- **Selecione os eventos aos quais a turma pertence:** Selecione os eventos dentre as opções disponibilizadas pelo sistema;
- **Instrutores/Professores**
  - **Instrutor (Nome ou CPF):** Informe o nome do instrutor que deseja adicionar, ao digitar as letras iniciais, o sistema fornecerá uma listagem com possíveis opções para o preenchimento;
  - **Conteúdo Ministrado:** Informe o conteúdo que será ministrado pelo instrutor.

Para finalizar a operação, o usuário deverá clicar em *Cadastrar*. Em seguida, o sistema exibirá a mensagem de sucesso.

---

Revisão #2

Criado 26 outubro 2021 13:30:46 por Bayeux

Atualizado: 28 outubro 2021 19:45:36 por Bayeux