

# Perfis e Permissões Para Cargos Administrativos Que Não São de Chefia

**Servidores que assumem atribuição de secretaria ou assessoria e estão sem acesso às respectivas funcionalidades devem solicitar a inclusão das devidas permissões via processo no [SIPAC](#), devendo endereçar ao setor responsável, de acordo com o sistema em questão:**

## **SIGAA**

Demandas relacionadas a atribuição de permissões dentro do [SIGAA](#) devem ser atendidas pela Pró-Reitoria de Graduação (**PRG**). Contate este setor para mais esclarecimentos e eventuais ajustes que se façam necessários. Os perfis administrativos que necessitam de atribuição junto ao [SIGAA](#), mas não precisam no [SIGRH](#), são os seguintes:

- Secretário(a) de departamento
- Secretário(a) de coordenação de curso
- Assessor de Graduação
- Secretário(a) de centro

## **SIPAC**

A atribuição dos papéis junto ao [SIPAC](#) é de responsabilidade do Arquivo Central e os processos com essas demandas devem ser encaminhados a este setor.

---

Revisão #5

Criado 19 maio 2022 12:48:48 por Sumé

Atualizado 27 maio 2022 13:08:32 por Sumé