

Listar/Alterar Horário de Trabalho

- SISTEMA(S): [SIGRH](#)
 - MÓDULO(S): Portal do Servidor
 - PERFIL(IS): Chefia da Unidade
-

O processo de alteração de horário de trabalho do servidor é realizado via sistema [SIGRH](#) pelo caminho:

- Menu Chefia de Unidade → Horário de Trabalho → Listar/Alterar

Pesquise pelo nome do servidor, pela unidade de exercício ou outro critério que julgar pertinente.

O processo de alteração é o mesmo descrito em [Alterar Horário de Trabalho](#).

Revisão #9

Criado 29 junho 2021 18:58:27 por João Pessoa

Atualizado 18 agosto 2021 02:54:29 por Bayeux