

# Cadastrar ocorrências (mês anterior/não homologado)

---

- SISTEMA(S): SIGRH
  - MÓDULO(S): Portal do Servidor
  - PERFIL(IS): Servidor
- 

Para cadastrar ocorrências, acessar o SIGRH e seguir os seguintes passos:

Para cadastro de ocorrências em mês anterior, antes da homologação do ponto eletrônico, deve-se acessar o espelho de ponto pelo caminho:

- Menu Consultas → Frequência → Espelho do ponto

Os passos para o cadastro são os mesmos de Cadastro de ocorrências (mês vigente).

---

Revisão #8

Criado 23 junho 2021 13:21:46 por João Pessoa

Atualizado: 17 agosto 2021 03:03:25 por Bayeux