

Inscrições

- [Como eu realizo uma inscrição em um processo seletivo?](#)
- [Como eu emito a GRU para pagamento?](#)

Como eu realizo uma inscrição em um processo seletivo?

Acesse o link: [Portal Público SIGAA](#)

Acessando o sistema

Na aba lateral, acesse "Processo Seletivo" e, em seguida, "Processos Seletivos".

[discente_acesso.jpg](#)

Figura 1 - Link de Acesso

Buscando o Edital

Na tela serão exibidos os editais que estão com inscrições abertas do ano corrente. Você ainda filtrar por ano, situação e nível de ensino. Após encontrar o edital correspondente para inscrição, você deve clicar em "Saiba Mais".

[saiba_mais.jpg](#)

Figura 2 - Seleção do Edital

Examinando os Detalhes do Edital

Na tela seguinte, são exibidas as Informações do Edital, Orientações aos Candidatos e a respectiva Oferta de Vagas. O candidato deve ler atentamente todas as informações exibidas. O detalhamento sobre o edital de processo seletivo é encontrado no documento do edital por meio do link "Visualizar Edital". Para iniciar o processo de inscrição, o candidato deve clicar no link "Preencher Inscrição".

[detalhes_edital.jpg](#)

Figura 3 - Detalhes do Edital

Preenchendo as Informações da Inscrição

As informações referentes à inscrição do candidato são dispostas em várias etapas. O candidato deve preencher todos os campos da tela com suas informações e ir clicando no botão "Avançar" até chegar na etapa de "Revisar". Em todo o cadastro, os campos marcados com com asterisco* são obrigatórios e não será possível finalizar a inscrição sem informá-los.

Figura 4 - Formulário de Inscrição

Revisar

Na etapa final do cadastro, o usuário pode revisar as informações antes da confirmação final. Caso haja alguma pendência no cadastro, essa etapa não é exibida até que o usuário resolva a pendência. As abas da tela que ficarem em **vermelho** indicam o local da pendência. O usuário pode clicar diretamente no nome da aba e resolver a pendência correspondente antes de partir para a etapa de revisão. Com as informações revisadas, para finalizar a inscrição, o candidato deverá clicar no botão "Confirmar". A inscrição será realizada e o candidato será encaminhado diretamente para a "Área do Candidato".

Emitindo GRU para Pagamento

Caso o edital possua taxa de inscrição, o candidato deverá emitir a GRU para pagamento na "Área do Candidato" que é exibida logo após a inscrição.

Figura 5 - Área do Candidato - Gerar GRU

Como eu emito a GRU para pagamento?

Acesse o link: [Portal Público SIGAA](#)

Acessando o sistema

Na aba lateral, acesse "Processo Seletivo" e, em seguida, "Processos Seletivos".

[discente_acesso.jpg](#)

Figura 1 - Link de Acesso

Em seguida, acesse a Área do Candidato. Para isso, leia o manual [Como acesso a Área do Candidato?](#)

Após acessar a Área do Candidato, pode-se emitir a GRU para pagamento por meio da opção "Gerar GRU".

[gerar_gru.jpg](#)

Figura 2 - Área do Candidato - Gerar GRU