

Gerenciar Ofertas

- SISTEMA: [Seleção Docente](#)
- PERFIL: Gestor

Essa operação permite o gerenciamento das ofertas de vagas para o processo seletivo.

Seleção Docente → Editais → [SELECIONE EDITAL] → Ofertas de Vagas

Nessa seção é possível adicionar, atualizar e remover ofertas de vagas.

Nova Oferta de Vagas

Para cadastrar uma nova oferta de vagas, clique na opção **Cadastrar**. O formulário com os seguintes campos é exibido:

- **Departamento:** O departamento que está oferecendo a(s) vaga(s);
- **Área de Conhecimento:** Selecione, ou cadastre, a Área de Conhecimento da oferta;
- **Regime de Trabalho:** Indique qual é o regime de trabalho para a oferta;
- **Vagas:** Indique a distribuição de vagas entre as cotas (Ampla Concorrência, Pretos e Pardos, Indígenas, Quilombolas e/ou Pessoas com Deficiência).

Os campos para indicar as vagas por cotas **não** são exibidos quando o edital é para **cadastro de reserva**.

Para confirmar o cadastro clique em **Salvar**.

Atualizar Oferta de Vagas

Para atualizar os dados de uma oferta, na listagem, clique na opção **Alterar**. Após realizar as alterações desejadas, para confirmar, clique na opção **Salvar**.

Remover Oferta de Vagas

Para remover uma oferta de vagas, na listagem, clique na opção **Remover** da oferta. Confirme a operação, clicando em **Confirmar** na caixa de diálogo.

Não é possível remover uma oferta, a qual já possui inscrições realizadas.

Revisão #1

Criado 2026-10-16 17:40:22 UTC por Gurinhém

Atualizado: 2026-10-16 17:56:31 UTC por Gurinhém