

Convocação Manual

- SISTEMA: SIGAA
 - MÓDULO: Processo Seletivo
 - PERFIL: Coordenação / Gestor
-

Só é possível realizar a convocação manual para editais com a estratégia de convocação definida como manual. Após o cadastro dos dados gerais da convocação, acesse:

Página Inicial → Editais → [SELECIONAR EDITAL] → Portal de Convocação → [SELECIONAR CONVOCAÇÃO]

A seleção de quem vai receber a convocação é realizada por curso/oferta individualmente. E segue os seguintes passos:

1. Selecionar o Curso no qual se deseja realizar a convocação
2. Remanejar vagas entre cotas, caso aplicável ao Curso
3. Selecionar os candidatos para convocação
4. Confirmar os candidatos convocados

1. Selecionando Curso para convocação

Para iniciar a convocação para um curso, selecione-o no campo (1).

Portal de Convocação

Voltar



01/2025 -

Convocação

Dados Gerais

Convocação de Candidatos

Confirmação



1ª Chamada

Data de Convocação: 30/07/2025



Prezado usuário,

Esta etapa permite que você convoque os candidatos aprovados no processo seletivo.

Para realizar a convocação, selecione o curso abaixo, se possuir mais de um curso, após selecionar, será possível visualizar, remanejar e convocar candidatos nas vagas disponíveis. Ao finalizar as movimentações desejadas para o curso, **confirmar** para que possa ser processado e salvo pelo sistema.

Convocação Manual

Selecione o curso para realizar as convocações.

Cursos 1

Selecione



Com o curso selecionado, caso ainda não tenha sido realizada a convocação, serão exibidas: as etapas (1) para realizar a convocação; e as informações das vagas (2).

A aba "Remanejamentos" é exibida apenas quando o curso selecionado oferece vagas para mais de uma cota.

Convocação Manual

Selecione o curso para realizar as convocações.

Curso Selecionado

NOME DO CURSO OFERTADO PELO EDITAL

Alterar

Etapas para a convocação 1

1 Remanejamentos

2 Convocações

3 Resumo

Tabela de Vagas 2

NOME DO CURSO OFERTADO PELO EDITAL

Cota	Vagas Disponíveis	Remanejamentos
AC - AMPLA CONCORRÊNCIA	7	0
AF_SS - Candidatos(as) autodeclarados(as) ou oriundos(as) da população negra, povos indígenas, povos e comunidades tradicionais e pessoas com deficiência, segundo a Resolução Consepe/UFPB N° 58/2016	1	0

Remanejamentos



Ainda não foi realizado nenhum remanejamento para esse curso! Caso deseje remanejar vagas de uma cota para outra selecione a opção abaixo para apresentar o formulário de remanejamento.

Novo Remanejamento

Cancelar

Avançar

Caso já tenha sido realizada a convocação para o curso selecionado, uma lista com as convocações será exibida.

2. Remanejando vagas entre cotas ofertadas

Caso o curso oferte vagas para mais de uma cota, a aba "Remanejamentos" será exibida, permitindo que vagas que não serão usadas por uma cota sejam remanejadas para outra.

Para realizar um remanejamento de vagas entre cotas, clique no botão **Novo Remanejamento** (1).

Com isso, será exibida a seção "Remanejar Vagas" (2), onde é possível indicar a "Cota de Origem", "Cota de Destino" e a "Quantidade de Vagas" que serão remanejadas. Com essas informações, clique em **Realizar Remanejamento** (3) para confirmar a alteração das vagas.

Remanejamentos

Ainda não foi realizado nenhum remanejamento para esse curso! Caso deseje remanejar vagas de uma cota para outra selecione a opção abaixo para apresentar o formulário de remanejamento.

Novo Remanejamento ¹

Cancelar Avançar

Remanejar Vagas

Cota de Origem
1 vagas disponíveis

Cota de Destino
7 vagas disponíveis

Cota de Origem → Cota de Destino → Quantidade de Vagas

AF_SS → AC → 1

Cancelar Realizar Remanejamento ³

Confirmado o remanejamento, a seção de "Remanejamentos" vai exibir a lista de vagas remanejadas. Para desfazer o remanejamento de uma vaga, clique no botão **Desfazer**.

Com o remanejamento de vagas entre cotas realizado, clique em **Avançar** para realizar a seleção de quem se deseja convocar.

3. Selecionando candidatos para convocação

Na aba "Convocações", é possível selecionar quem se deseja convocar para o Curso selecionado. Para iniciar a seleção dos candidatos, clique no botão **Buscar Candidatos** (1), exibindo a seção "Buscar Candidatos para Convocar" (2).

A seção "Buscar Candidatos para Convocar" permite selecionar os candidatos para uma Cota ofertada. Por padrão, ao selecionar a cota (3), quem estiver elegível para aquela cota aparecerá na listagem. Por exemplo, caso a cota seja de Ampla Concorrência (AC), será exibida a totalidade das pessoas. Para mudar esse comportamento, selecione "Restringir Busca a Candidatos que Tiveram a Cota Selecionada Definida na Inscrição", e a listagem exibirá apenas quem selecionou aquela cota na inscrição.

Convocações



Ainda não foi realizada nenhuma convocação para esse curso! Se deseja convocar candidatos para as vagas disponíveis, realize a busca dos candidatos e selecione os desejados. Caso queira convocar para uma cota diferente da escolhida na inscrição, selecione a cota desejada abaixo antes de iniciar a busca.

Buscar Candidatos ¹

Voltar

Avançar

Buscar Candidatos para Convocar ²

Para visualizar os candidatos, selecione primeiro a cota para a qual deseja realizar a convocação. Você pode restringir a busca apenas aos candidatos inscritos na cota, ou visualizar todos os candidatos elegíveis para concorrer por ela.

Restringir Busca a Candidatos que Tiveram a Cota Selecionada Definida na Inscrição ²

Selecione a Cota para a qual convocar ³

Selecione

Cancelar

Convocar Selecionados

Ao selecionar uma cota, é possível visualizar a quantidade de vagas disponíveis para a mesma (4), e será exibida a lista de possibilidades para a convocação (5).

Selecione quem deseja convocar, e clique em **Convocar Selecionados** (6).

Buscar Candidatos para Convocar

0 Seleccionados /6 Resultados

Para visualizar os candidatos, selecione primeiro a cota para a qual deseja realizar a convocação. Você pode restringir a busca apenas aos candidatos inscritos na cota, ou visualizar todos os candidatos elegíveis para concorrer por ela.

Restringir Busca a Candidatos que Tiveram a Cota Seleccionada Definida na Inscrição ⓘ

Selecione a Cota para a qual convocar

AC

AC AMPLA CONCORRÊNCIA

8

Vagas Disponíveis

0

Candidatos a Convocar

0

Seleccionados

4

5 Candidatos

<input type="checkbox"/> Dados do Candidato	Cota na Inscrição	Cota na Convocação
<input type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO UM CPF: 000.000.000-01 Inscrição: 111111	AC	AC
<input type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO DOIS CPF: 000.000.000-02 Inscrição: 222222	AC	AC
<input type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO TRÊS CPF: 000.000.000-03 Inscrição: 333333	AC	AC
<input type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO QUATRO CPF: 000.000.000-04 Inscrição: 444444	AC	AC
<input type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO CINCO CPF: 000.000.000-05 Inscrição: 555555	AC	AC
<input type="checkbox"/> NOME DO CANDIDATO SEIS CPF: 000.000.000-06 Inscrição: 666666	AC	AC

Cancelar

Convocar Seleccionados

6

Após fazer essa seleção, a seção "Convocações" exibe a listagem de quem recebeu a convocação e a respectiva cota. Para convocar quem se insere nas demais cotas, clique em **Buscar Candidatos** e selecione a cota que deseja convocar.

Para concluir essa etapa, clique em **Avançar**.

4. Confirmação dos candidatos convocados

Após realizar o remanejamento (se aplicável) e fazer novas seleções, é possível visualizar a tabela de vagas atualizada (1) com os dados da convocação para o Curso. Para confirmar as convocações para o curso, clique em **Confirmar Convocações** (2).

Convocação Manual

Selecione o curso para realizar as convocações.

Curso Selecionado

NOME DO CURSO OFERTADO PELO EDITAL

Alterar

1 Remanejamentos

2 Convocações

3 Resumo

Tabela de Vagas ¹

NOME DO CURSO OFERTADO PELO EDITAL



Cota	Vagas Disponíveis	Vagas a Remanejar	Candidatos a Convocar
AC - AMPLA CONCORRÊNCIA	2	1	6
AF_SS - Candidatos(as) autodeclarados(as) ou oriundos(as) da população negra, povos indígenas, povos e comunidades tradicionais e pessoas com deficiência, segundo a Resolução Consepe/UFPB Nº 58/2016	0	-1	0

Confirmação



Você está prestes a submeter as movimentações de remanejamentos e convocações, apenas após a confirmação, será salvo pelo sistema.

Voltar

Confirmar Convocações ²

Acontecerá o redirecionamento para a área onde é possível visualizar a lista de convocações. Caso o edital oferte mais de um curso, será possível realizar a convocação para o novo curso clicando na opção **Convocar Outra Oferta**. Repetem-se os passos.

Revisão #17

Criado 2025-04-11 16:34:05 UTC por Santa Rita

Atualizado: 2026-02-27 13:54:11 UTC por Recife