

# Abrir Período de Inscrição de Participantes

---

- SISTEMA(S): SIGEventos
  - PERFIL(IS): Administrador de Evento / Gestor de Evento
- 

Esta funcionalidade permite que o usuário abra o período de inscrição de participantes no evento. Para usar esta, siga esse caminho abaixo:

- SIGEventos → Menu Principal → Aba Gestão de Eventos → Gerenciamento de Eventos → Abrir Período de Inscrição de Participantes (ícone pessoa) → Abrir Período de Inscrição (ícone sinal +)

O sistema exibirá a tela abaixo:

Principal



## EVENTOS &gt; PERÍODO DE INSCRIÇÃO DE EVENTOS

Caro (a) Usuário (a),

Esse formulário permite abrir ou editar um período de inscrição para um evento.

Existem dois métodos de preenchimento das vagas

- **COM CONFIRMAÇÃO:** O gestor deverá aprovar cada inscrição realizada para que os participantes estejam devidamente inscritos no evento. A quantidade de vagas será verificada apenas no momento de confirmar a inscrição.
- **PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO:** À medida que os participantes se inscrevem, eles já estão confirmados no evento. Só poderão se inscrever participantes até o limite de vagas definido.

Caso haja cobrança de taxa de inscrição, será necessário informar os valores a serem pagos por cada tipo de participante. Com cobrança de taxa de inscrição o participante só participará da ação quando o pagamento for confirmado. Será mostrado para ele uma opção para emissão de uma Guia de Recolhimento da União para o pagamento da taxa de inscrição.

**Caso uma evento possua eventos associados, a quantidade de vagas para ele deve contemplar no mínimo o maior número de vagas abertas de algum dos seus eventos associados. Haja visto que para participar de um eventos associados, o participante deve primeiro se inscrever no evento principal.**

## DADOS DO PERÍODO DE INSCRIÇÃO

## EVENTO SELECIONADO

Tipo do Evento: CURSO

Título : Aula sobre Teste

Período do Evento: 01/09/2021 a 03/09/2021 (*Evento Ativo*)

## INFORMAÇÕES PRINCIPAIS DA INSCRIÇÃO

Método de Preenchimento das Vagas: ☒ COM CONFIRMAÇÃO ☐ PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO

Quantidade de Vagas:

Frequência Mínima de Participação:  %

Período de Inscrição:   até

## COBRANÇA DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Cobrança de Taxa de Inscrição: ☐ Sim ☒ Não

## VÍNCULOS DOS PARTICIPANTES INSCRITOS

Vínculos dos Participantes:

Tipos de Participação dos Participantes:

## INFORMAÇÕES

Informações para Inscrição:

Questionário:

Cadastrar

Cancelar

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Principal

Para realizar a abertura do período de inscrição, informe os seguintes *Dados do Período de Inscrição* a ser aberto:

- Selecione o *Método de Preenchimento das Vagas* do evento associado, dentre as opções COM CONFIRMAÇÃO, na qual o gestor do evento deverá aprovar as inscrições realizadas; ou PREENCHIMENTO AUTOMÁTICO, na qual as vagas serão ocupadas na medida em que as inscrições forem feitas, sem necessidade de aprovação;
- *Quantidade de Vagas* disponíveis no evento associado;
- *Frequência Mínima de Participação* que o participante deverá cumprir. Para informar a frequência mínima desejada, é possível digitar o número desejado ou selecioná-lo clicando nos ícones , localizados ao lado do campo em questão;
- *Período de Inscrição* no evento associado;
- \*Informe se haverá *Cobrança de Taxa de Inscrição* para os participantes do evento;
- *Vínculos dos Participantes* inscritos no evento;
- *Tipos de Participação dos Participantes* no evento institucional;
- Se desejar, insira *Informações para Inscrição* do participante no evento associado, ou seja, informações que o possível participante deve saber antes de se inscrever no evento;
- Selecione o tipo de *Questionário* a ser disponibilizado para preenchimento por parte do participante no momento da inscrição.

Para concluir a operação, clique em *Cadastrar*. O sistema apresentará a mensagem de sucesso do cadastramento.

---

Revisão #2

Criado 1 setembro 2021 21:34:02 por Bayeux

Atualizado: 21 março 2025 16:57:16 por Bayeux