

# Notificação de Candidatos

- SISTEMA: SIGAA
- MÓDULO: Submissão de Documentos
- PERFIL: Gestor

Essa funcionalidade permite realizar uma notificação via e-mail personalizada para todos ou um subgrupo dos candidatos de um processo de submissão.

Para iniciar a operação, acesse:

Submissão de Documentos → Menu Lateral → Submissões → Notificar Candidatos.

Após iniciar a funcionalidade escolha o Processo de Submissão desejado, que podem ser filtrados por **Situação** (Aberto/ Finalizado).

Ao selecionar o processo será redirecionado para a tela de escolha de filtros, na qual deve selecionar os filtros para criar o subgrupo de candidatos:

A captura de tela mostra a interface de usuário para a funcionalidade 'NOTIFICAR CANDIDATOS'. No topo, há um ícone de envelope e o título 'NOTIFICAR CANDIDATOS' em azul, seguido pelo subtítulo 'CADASTRAMENTO - 1ª CHAMADA DA LISTA DE ESPERA - SISU 2ª EDIÇÃO/2021'. Abaixo, há uma seção de filtros com o título 'Filtros' e um ícone de setas dobradas. O formulário contém quatro campos de seleção: 'Processo de Submissão' (com o valor 'Cadastramento - 1ª Chamada da Lista de Espera - SISU 2ª EDIÇÃO/2021' e um botão 'ALTERAR' à direita), 'Centro', 'Grupo Cota' e 'Situação da Submissão', todos com o texto 'SELECIONE' e uma seta para baixo. Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto 'FILTRAR'.

- **Processo de Submissão:** Campo obrigatório selecionado na tela anterior que define o Processo de Submissão que os candidatos que serão notificados pertencem;
- **Centro:** Apenas os candidatos do processo do Centro selecionado serão notificados;
- **Grupo Cota:** Apenas os candidatos de Cota selecionada serão notificados;
- **Situação de Submissão:** Apenas os candidatos que se encontrem com a submissão na situação selecionada serão notificados.

Após selecionar os filtros e clicar no botão **Filtrar**, verá a lista e quantidade de candidatos que serão notificados abaixo da caixa de filtros.

<b>NOME DO CANDIDATO</b>	A0
000.000.000-00 00000000000	DEFERIDA
<b>NOME DO CANDIDATO</b>	L2
000.000.000-00 00000000000	DEFERIDA
<b>NOME DO CANDIDATO</b>	L2
000.000.000-00 00000000000	DEFERIDA
<b>NOME DO CANDIDATO</b>	A0
000.000.000-00 00000000000	DEFERIDA
<b>NOME DO CANDIDATO</b>	A0
000.000.000-00 00000000000	DEFERIDA

CONTINUAR

CANCELAR

Após confirmar que a lista está correta, selecionar .

Em seguida, será apresentado um resumo do subgrupo selecionado, com filtros e quantidade de candidatos que serão notificados, e o formulário para definir a notificação:

- **Título de E-mail:** Título do e-mail de notificação;
- **Conteúdo do E-mail:** Editor para criar o e-mail de notificação, podendo usar as opções de formatação apresentadas e o uso de **Variáveis de E-mail** para usar informações específicas de cada candidato na mensagem.

## Detalhes

VOLTAR

ENVIAR

PROCESSO DE SUBMISSÃO CADASTRAMENTO - 1ª CHAMADA DA LISTA DE ESPERA - SISU 2ª EDIÇÃO/2021

CENTRO

MATRIZ CURRICULAR

COTA

SITUAÇÃO DA SUBMISSÃO

CANDIDATOS NOME DE CANDIDATO 1, NOME DE CANDIDATO 2 e OUTROS 111

## E-mail de Notificação

Título do E-mail \*

Conteúdo do E-mail \*

**B** *I* U ~~S~~ {} x<sup>2</sup> x<sub>2</sub> Normal ▼ 16 ▼ Font ▼

↶ ↷

VOLTAR

ENVIAR

Ao selecionar  será apresentado um resumo apresentando o subgrupo selecionado e o título e conteúdo do e-mail informado para confirmação.

## Detalhes

**PROCESSO DE SUBMISSÃO** CADASTRAMENTO - 1ª CHAMADA DA LISTA DE ESPERA - SISU 2ª EDIÇÃO/2021

**CENTRO** ✕

**MATRIZ CURRICULAR** ✕

**COTA** ✕

**SITUAÇÃO DA SUBMISSÃO** ✕

**CANDIDATOS** NOME DE CANDIDATO 1, NOME DE CANDIDATO 2 e OUTROS 111

## E-mail de Notificação

E-mail de Notificação

Olá **:nomeCandidato:** de inscrição de número **:numeroInscricao:**,

Esse é um e-mail de notificação!

Revisão #3

Criado 3 novembro 2021 21:21:44 por Gurinhém

Atualizado 8 fevereiro 2022 15:14:49 por Mamanguape