

# Variáveis de E-mail


As variáveis de e-mail são palavras-chave que podem ser usadas para o envio de e-mail em lote. Elas permitem o uso de dados específicos de cada candidato no corpo do e-mail, como nome, número de inscrição e situação da submissão.

As variáveis podem ser usadas em todos os e-mails enviados via aplicação de Submissão de Documentos, tanto os e-mails automáticos definidos na Configuração de Processo como na notificação personalizada de **Notificar Candidatos**

As variáveis são envoltas por `:`, como em `:nomeCandidato:` e serão substituídas pelo dado do candidato destinatário mantendo a formatação aplicada ao cadastrar o e-mail.

As variáveis disponíveis são:

- :nomeCandidato: - Nome completo do candidato
- :codigoAcesso: - Código de Acesso do candidato
- :numeroInscricao: - Número de inscrição do candidato
- :situacaoSubmissao: - Situação da Submissão
- :descricaoProcesso: - Descrição do Processo de Submissão
- :linkSubSistemaPublico: - Link do sub-sistema no portal público

É possível visualizar as variáveis nos formulários de e-mail no ícone 

Mensagens aos candidatos (?)

E-mail de chamada \*

A screenshot of the Microsoft Word ribbon, specifically the Font group. The ribbon includes options for Bold (B), Italic (I), Underline (U), strikethrough (ABC), font color (A), text background color (shading), bulleted list, numbered list, decrease indent, increase indent, left-align, center-align, right-align, justify-align, link, unlink, insert table, insert picture, undo, and redo. The font size is set to 16.

## Revisão #2

Criado 17 dezembro 2021 14:44:41 por Mamanguape

Atualizado: 8 fevereiro 2022 15:14:49 por Mamanguape