

Perguntas frequentes

- [Dúvidas sobre solicitação de email acadêmico \(G Suite\) e institucional \(domínio UFPB\)](#)

Dúvidas sobre solicitação de email acadêmico (G Suite) e institucional (domínio UFPB)

1. Quem pode solicitar os e-mails oferecidos pela UFPB?

Discentes, docentes e técnicos administrativos podem criar um e-mail acadêmico com acesso aos serviços do Google (G Suite for Education) diretamente pelo SIGAA, conforme instruções disponíveis para:

- **Docente:** SIGAA → Módulos → Portal do Docente → Outros → E-mail Institucional
- **Discente:** SIGAA -> Portal Discente -> Outros (Menu principal) -> E-mail institucional
- **Servidor técnico-administrativo:** SIGAA -> Módulo biblioteca -> Aba servidor -> E-mail institucional.

2. É possível criar um e-mail acadêmico com acesso ao G Suite para uma unidade administrativa?

Não. As unidades administrativas devem solicitar a criação de e-mails institucionais exclusivamente por meio de chamado na página de [suporte da STI](#)

Os servidores (técnicos e docentes) podem possuir um e-mail acadêmico com acesso ao G Suite, vinculado às atividades educacionais. Adicionalmente, também podem solicitar a criação de um e-mail institucional (sem direito ao serviços da G Suite) via chamado à STI ([CAU 05](#)), conforme for a necessidade administrativa.

3. Gostaria de realizar reuniões online, mas não consigo utilizando o e-mail criado via chamado à STI. O que fazer?

O e-mail institucional criado pela STI não possui os recursos do G Suite, como o Google Meet. Como alternativa, recomendamos utilizar os serviços da RNP ([Rede Nacional de Ensino e Pesquisa](#)), que oferece gratuitamente ferramentas para videoconferência e colaboração online. Basta acessar o site da RNP e seguir as instruções para uso.