Introdução

Este documento tem como objetivo apresentar as principais funcionalidades do <u>Sistema de Suporte</u> da Superintendência de Tecnologia da Informação (STI), da Universidade Federal da Paraíba - UFPB. O presente documento é destinado a docentes, discentes e servidores técnicos administrativos da UFPB.

O sistema Suporte STI agrega os vários serviços fornecidos pela Superintendência para a comunidade acadêmica. Através dele, o usuário poderá:

- Verificar a situação dos sistemas institucionais da UFPB;
- Acessar as dúvidas mais frequentes sobre os sistemas;
- Consultar o catálogo dos serviços fornecidos pela STI, que são agrupados por gerência;
- Criar novos chamados para o serviço desejado (necessário login);
- Acompanhar e responder os chamados criados (necessário login).

A Figura 1 exibe a página inicial do Suporte STI.

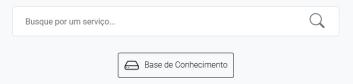






Que serviço você procura?

Você pode buscar por um serviço baseado em um assunto, o sistema irá retornar a lista de unidades e serviços relacionados ao que você digitou. Se preferir você pode ir diretamente ao catálogo de serviços abaixo e selecionar diretamente a unidade que deseja abrir um chamado. Caso você tenha uma dúvida sobre a operação de algum sistema, pode acessar no botão abaixo a base de conhecimento.



Incidentes

🗸 Ótima notícia! Não há incidentes registrados.

Comunicados



Tópicos populares

Manual de Acesso ao SIGAA - Discente

Perfis e Permissões para Docentes em

Impossibilidade de edição da nota final na

da base de conhecimento

Cargos de Chefia

Ver tudo

consolidação de turma

Catálogo de Serviços

Selecione abaixo a unidade responsável pelo atendimento da sua demanda para poder abrir um chamado no serviço específico do setor.

EDW Equipe de Desenvolvimento de Websites

A Equipe de Desenvolvimento de Websites (EDW) é responsável por desenvolver e manter sites para centros, departamentos, coordenações, laboratórios, comitês, secretarias e agências de toda a Universidade. (Plone)

Abrir chamado para EDW

GSI Gerência de Sistemas de Informação

Responsável pela análise, projeto, desenvolvimento, manutenção e evolução dos sistemas de informação (SIGAA, SIPAC, SIGRH, SIGADMIN, SIGELEIÇÃO, SIGEVENTOS, SIGPONTO, Respositórios, etc.) da UFPB.

Abrir chamado para GSI

infraestrutura de TI.

Abrir chamado para GIR

Secretaria Executiva Gerência da Secretaria

Executiva

A Secretaria Executiva é responsável pelas atividades de secretariado da direção, protocolo, expediente e arquivo: gestão de pessoal; controle de convênios e contratos; operacionalização das solicitações de compras; controle patrimonial; controle de estoque interno; manutenção e segurança das instalações físicas da STI; transporte; e gestão da biblioteca-museu.

GIR Gerência de Infraestrutura de Redes

administrativas de cada campus da UFPB e também pela

organizacionais da UFPB em assuntos relacionados à

administração e manutenção dos equipamentos de rede da

Responsável por monitorar as redes acadêmicas e

UFPB. Além disso, fornece apoio as unidades

Abrir chamado para Secretaria Executiva

NSTI Gerência dos Núcleos Setoriais de TI

Responsável por administrar a rede corporativa de computadores dos diversos Campi da UFPB, garantindo a segurança, eficiência e disponibilidade da Rede nos vários Campi (Reitoria, Bananeiras, Areia e CTDR).

Abrir chamado para NSTI

CAU Central de Atendimento ao Usuário

A CAU tem como atribuições recepcionar todas as solicitações de serviço feitas à STI, realizar triagem das solicitações recebidas, realizar atendimento das solicitações de serviço que possam ser solucionadas diretamente pelo Service desk e direcionar as solicitações de serviço para atendimento pelos indivíduos/setores competentes.

Abrir chamado para CAU

GSEG Gerência de Segurança da Informação

É responsável por avaliar e implementar estratégias de segurança e de desempenho nos servidores de rede e manter a segurança do sistemas da UFPB.

Abrir chamado para GSEG

GII Gerência de Inteligência Institucional

Dentre as suas atribuições está a recepção de solicitações de informações para tomada de decisão e a implementação de relatórios para atendimento às solicitações de informação, internas e/ou externas à instituição

Abrir chamado para GII

Figura 1 - Tela inicial do Suporte STI

Revisão #17

Criado 6 abril 2021 23:25:34 por Gurinhém

Atualizado: 17 março 2025 17:21:05 por Bayeux