

# Página Principal da Turma Virtual (Docente)

- SISTEMA(S): [SIGAA](#)
- MÓDULO(S): Docente
- PERFIL(IS): Docente

Esta funcionalidade permite que o docente tenha acesso e possa realizar a gestão da turma virtual. Com isso, será possível a interação entre os professores e os alunos por meio de fóruns, enquetes, notícias e atividades que poderão ser cadastradas, rompendo as barreiras da sala de aula no processo de ensino-aprendizagem. Para utilizar essa operação, siga o caminho abaixo:

- SIGAA → Módulos → Portal do Docente → Minhas Turmas → Escolha um componente curricular → Menu Turma Virtual → Turma → Principal


O sistema exibirá a tela de Turma Virtual:

Nesta tela serão exibidas as funções que poderão ser utilizadas na gestão da turma virtual. Na parte superior, é exibido o tempo de sessão que indica há quanto tempo o docente está logado no sistema.

Ainda na mesma tela, na parte superior, consta a barra de opções onde o usuário poderá alterar as aulas cadastradas, consultar e imprimir os conteúdos programados para as aulas, assim como consultar outras turmas virtuais das quais participa.

Ao lado esquerdo da tela, o docente poderá visualizar o **Menu Turma Virtual** com suas funções disponíveis. No centro, encontra-se a **Área de Trabalho**, onde as atividades serão realizadas de acordo com a operação acessada nesta funcionalidade. Ao lado direito da tela principal, constará o **Painel de Notícias** com a descrição das principais alterações realizadas nas atividades, informações sobre avaliações, enquetes e a publicação de notícias.

Primeiramente, explicaremos as operações disponíveis na barra de opções presente na parte superior da tela principal. As operações presentes no **Menu Turma Virtual**, **Área de Trabalho** e **Painel de Notícias** serão descritas detalhadamente nos tópicos em seguida.

O docente poderá alterar o conteúdo das aulas e suas informações registradas, ao clicar no ícone  **Ativar Edição**. Deste modo, o sistema recarregará a seção da **Área de Trabalho**, permitindo a modificação dos tópicos de aula cadastrados, conforme a figura a seguir:

Corte invisível (25/02/2022 - 25/02/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Plano e contra-plano (04/03/2022 - 04/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Tipos de Raccord (11/03/2022 - 11/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Plano sequência (18/03/2022 - 18/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Efeito Kuleshov (25/03/2022 - 25/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Avaliação 1 (25/03/2022 - 25/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Avaliação 2 (06/05/2022 - 06/05/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Projeto final (17/06/2022 - 17/06/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Reposição e Prova Final (24/06/2022 - 24/06/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --






Ao clicar no ícone olho aberto, o docente poderá ocultar o tópico de aula para os discentes participantes da turma, matriculados no componente curricular a qual ministra. Ao realizar esta operação, a seguinte mensagem de sucesso será exibida:


Corte invisível (25/02/2022 - 25/02/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Plano e contra-plano (04/03/2022 - 04/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --
Tipos de Raccord (11/03/2022 - 11/03/2022) ✱ (Editar)	-- SELECIONE UMA AÇÃO --

O tópico ocultado estará destacado. Caso queira deixá-lo novamente disponível para visualização pelos discentes, clique no ícone olho fechado. Então, a mensagem de sucesso exibida anteriormente será exibida novamente.

Se desejar modificar as informações contidas no tópico, clique em "Editar". Em seguida, será exibida a tela onde o usuário poderá "Editar Tópico" e os critérios disponíveis para alteração.


Caso o tópico de aula possua arquivos inseridos, ao clicar no link correspondente ao nome do arquivo, será possível visualizar o documento anexado. Além disso, será possível atualizar os dados do arquivo, removê-lo ou consultá-los, conforme os seguintes ícones:


- : Ao clicar neste ícone, o usuário poderá atualizar o arquivo registrado;
- : Clicando neste ícone, será possível alterar os dados do tópico, conforme o tipo de conteúdo inserido;
- : Caso queira remover o documento do sistema, clique neste ícone;
- : Ao clicar neste ícone, o docente terá acesso aos discentes que consultaram na turma virtual o arquivo anexado;
- : Clique neste ícone, se desejar mudar o posicionamento do arquivo na tela.


Para encerrar o processo de edição do conteúdo das aulas, clique no ícone  **Desativar Edição** no topo do lado direito.

Se desejar retornar ao menu principal do módulo Portal do Docente, clique no ícone .





O docente poderá imprimir o conteúdo presente na área de trabalho, ao clicar no ícone .


O usuário poderá consultar as aulas em formato de página, ao clicar no ícone . Assim, as aulas serão exibidas individualmente e o docente poderá consultá-las utilizando a barra superior, para navegação entre as que estão cadastradas.


Durante a consulta da turma virtual, o sistema possibilitará que o docente consulte outras turmas virtuais das quais ele participa, clicando em  **Trocar de Turma**. Então, a tela que permite o usuário **Trocar de Turma** será exibida com todas as turmas virtuais associadas ao docente.

**Trocar de Turma** 

Selecione uma das turmas abaixo para acessá-la:

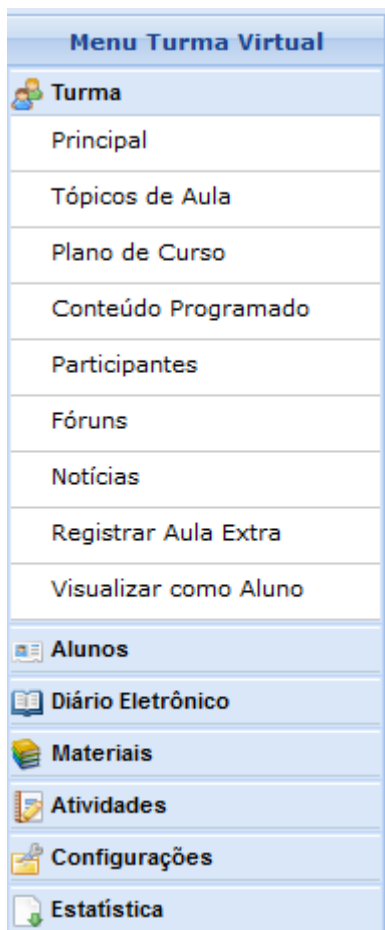
1414047 - EDIÇÃO DE VÍDEO I - Turma: 01 (2021.2)	
1414058 - PRODUÇÃO DE EFEITOS DIGITAIS PARA A TV - Turma: 01 (2021.2)	
1414055 - ARGUMENTO E ROTEIRO - Turma: 01 (2022.1)	
1414046 - OFICINA DE PRODUÇÃO DE VÍDEO II - Turma: 01 (2022.1)	

Selecione a turma e o sistema o encaminhará para a Página Principal da Turma Virtual que deseja consultar clicando no componente curricular ou no ícone .

Ao clicar no ícone  serão exibidas as Opções presentes na página principal do Portal do Docente, as quais permitem o acesso aos módulos do sistema. O usuário poderá ter acesso aos **Módulos** conforme seu perfil, a **Caixa Postal** onde poderá receber e enviar mensagens para os servidores, docentes e discentes vinculados à Instituição assim como **Abrir Chamado** caso queira contactar algum departamento ou servidor. Além disso, será possível **Alterar Senha** de acesso.

## Menu Turma Virtual

No *Menu Virtual*, o docente terá acesso as funções que possibilitam a gestão de suas atividades, conteúdos ministrados e acompanhamento do desempenho dos discentes matriculados no componente curricular a qual leciona. O docente poderá optar pela função que deseja, de acordo com as opções disponíveis no menu, conforme a imagem seguinte:



As funções serão apresentadas conforme o usuário clicar nas seções disponíveis. Todas as ações contidas nessa tela estão explicadas detalhadamente nos manuais catalogados abaixo:

- **Turma:** Nesta seção, o usuário terá acesso as principais funções referente à turma virtual a qual ministra:
  - *Principal:* Refere-se a tela principal do menu virtual;
  - *Tópicos De Aula:* Cadastro e consulta dos tópicos de aula que serão ministrados pelo docente;
  - *Plano De Curso:* O usuário poderá cadastrar o plano de curso do componente curricular;
  - *Conteúdo Programado:* Defina o conteúdo que será abordado na disciplina;
  - *Participantes:* Será possível visualizar os participantes da turma virtual, como o docente, os discentes e monitores, caso haja;
  - *Fóruns:* Se desejar, poderá cadastrar fóruns para discussão com os discentes da turma;
  - *Notícias:* O docente poderá publicar notícias no sistema;

- *Registrar Aula Extra*: Caso necessite, o docente poderá registrar uma aula extra no sistema;
- *Visualizar Como Aluno*: O sistema possibilita que o docente possa visualizar a turma virtual, como aluno da turma;
- **Alunos**: Nesta seção, o docente poderá ter acesso às operações referentes aos alunos matriculados na turma virtual:
  - *Alunos Trancados*: Será possível consultar os alunos que trancaram o componente curricular;
  - *Gerenciar Grupos*: O docente poderá gerenciar grupos de alunos para atividades acadêmicas;
  - *Lançar Frequência*: Consulte ou cadastre a frequência dos alunos no sistema;
  - *Lançar Freq. Em Planilha*: Se desejar, registre a frequência no sistema importando os dados de uma planilha eletrônica;
  - *Lançar Notas*: Cadastre as notas de avaliações dos discentes da turma;
- **Diário Eletrônico**: Nesta seção, o docente poderá realizar as operações referentes ao diário eletrônico da turma virtual:
  - *Conteúdo Programado*: Consulte o conteúdo programado para disciplina;
  - *Diário de Turma*: Consulte o diário de turma, onde constarão as notas, as frequências e o plano de curso referente ao componente curricular;
  - *Lista de Presença*: Será possível visualizar a lista com a presença dos alunos que frequentaram a disciplina;
  - *Mapa de Frequência*: O sistema possibilitará a consulta das faltas conforme a frequência cadastrada;
  - *Total De Faltas Por Unidade*: Serão contabilizadas as faltas por unidades, sendo visualizadas pelo usuário;
- **Materiais**: Nesta seção, o usuário terá acesso às funcionalidades correspondentes aos materiais utilizados para o ensino da disciplina:
  - *Conteúdo/Página web*: Cadastre e/ou consulte os conteúdos que serão oferecidos na disciplina;
  - *Porta-arquivos*: Gerencie os arquivos inseridos no sistema, com base no armazenamento de pastas classificadas por conteúdo;
  - *Inserir Arquivo Na Turma*: Se desejar, o docente poderá inserir um arquivo para a visualização pela turma virtual;
  - *Referências*: Disponibilize as referências que julgar necessárias para os alunos;
  - *Vídeos*: Caso queira, disponibilize um vídeo para visualização pelos discentes;
- **Atividades**: Nesta seção, o usuário terá acesso as funções que permitem o gerenciamento de suas atividades:
  - *Avaliações*: Cadastre as datas e os horários em que serão realizadas as avaliações pelos discentes;
  - *Enquetes*: Se desejar, cadastre uma enquete que poderá ser respondida pelos alunos;
  - *Tarefas*: O docente poderá registrar no sistema tarefas que poderão ser visualizadas pelos discentes;
  - *Questionários*: Consulte os questionários registrados ou cadastre-os, se desejar;
- **Questionários**: Nesta seção, o docente poderá acessar as operações referentes aos questionários registrados. Apenas estará disponível para visualização, caso o usuário

clique na seção Atividades:

- *Banco De Questões*: Permite gerenciar todas as questões, arquivadas por categorias, que poderão ser utilizadas nos questionários;
- *Criar Novo Questionário*: Possibilita a configuração de um questionário e a definição de suas questões;
- **Configurações**: Nesta seção, serão exibidas as funções relacionadas as configurações da turma virtual:
  - *Configurar Turma*: Configure a maneira através da qual os alunos poderão interagir com a turma virtual;
  - *Importação de Dados*: Importe os seus dados para o sistema conforme as aulas ministradas no componente curricular;
  - *Permissões*: Possibilita a que o docente abra concessões a outras pessoas para gerenciar operações referentes à disciplina que ele leciona;
  - *Publicar Turma Virtual*: Se desejar tornar pública a turma, o docente possibilitará que as pessoas que acessem o portal público visualizem somente os tópicos de aulas e materiais relacionados;
- **Estatística**: Nesta seção, serão apresentadas as funcionalidades referentes as estatísticas em relação ao desempenho da turma virtual:
  - *Situação dos Discentes*: Serão apresentados os dados referentes a situação dos discentes na disciplina;
  - *Estatísticas de Notas*: O docente poderá visualizar a média das notas dos alunos segundo sua avaliação;
  - *Relatório de Acesso*: Consulte os acessos realizados na turma virtual;
  - *Relatório de Ações*: Permite a visualização do relatório de ações realizadas na turma pelos docentes;
  - *Gráfico de Acesso*: O usuário poderá visualizar esse gráfico com base nos acesso registrados;


Clique na função desejada e, posteriormente, a operação estará disponível na Área de Trabalho. Para mais informações sobre essa área, consulte sua descrição no tópico a seguir.


## Área de Trabalho

A área de trabalho será o local onde o usuário realizará suas atividades no sistema. De acordo com a funcionalidade acessada, o docente poderá realizar as operações neste espaço e visualizar as informações consultadas no sistema.

## Painel de Notícias

O painel de notícias consiste na publicação de informações sobre *Notícias, Enquetes, Atividades e Avaliações*. Neste painel, as atividades e avaliações serão publicadas de modo que os discentes poderão visualizar os dados cadastrados sobre as aulas ministradas.



**Notícias** 


16/06/2022 12:36  
Prova 3  
(Visualizar)

07/06/2022 10:48  
Aula de 07/06/2022  
(Visualizar)


12/05/2022 09:47  
Prova de hj  
(Visualizar)

18/04/2022 14:34  
2a Parte da disciplina  
(Visualizar)

03/04/2022 07:02  
LINK DAs AULAs 29 e 31 de março  
2022  
(Visualizar)

**Enquete** 

Nenhuma enquete encontrada

**Atividades** 


16/06 Nova Notícia: Prova 3

16/06 Nova tarefa: Tarefa - Prova 3

07/06 Nova tarefa: Testes de Independência

07/06 Nova Notícia: Aula de 07/06/2022

28/05 Novo Arquivo: TabelaChi-Quadrado-Ronei-5dec.png

**Avaliações** 

31/03/2022 10 h  
Unidade I


30/04/2022 10:00  
Unidade II

30/05/2022 10 h  
Unidade III

18/05/2022  
Reposição

20/05/2022  
Exame Final

Se desejar ocultar o painel de notícias, clique no ícone .

Para tornar disponível novamente o painel de notícias, clique no ícone  e, em seguida, o painel poderá ser visualizado.

---

Revisão #7

Criado 30 junho 2022 14:46:56 por Bayeux

Atualizado 6 julho 2022 12:52:23 por Bayeux