

# Consultar Instrutores

---

- SISTEMA(S): [SIGRH](#)
  - MÓDULO(S): Capacitação
  - PERFIL(IS): Gestor Capacitação
- 

Esta funcionalidade permite ao gestor de capacitação consultar o cadastro dos instrutores de capacitação cadastrados, tanto instrutores internos quanto externos. Nesta operação o usuário poderá realizar o cadastro e/ou modificação da *Formação Acadêmica*, dos *Cursos Realizados*, das *Experiências Profissionais* e das *Habilidades* do instrutor desejado. Para realizar essa operação, siga o caminho abaixo:

- Aba Operações → Instrutor → Consultar.

O sistema exibirá a seguinte página permitindo que o usuário *Informe os Critérios de Busca*.

## MENU CAPACITAÇÃO &gt; BUSCAR INSTRUTORES

Nesta operação é possível Consultar instrutores cadastrados e visualizar/Alterar seu currículo.

Selecionando a opção "**Edital de Capacitação**" será possível visualizar os instrutores que se candidataram para o edital, bem como a sua inscrição (eventos e atividades escolhidos).

**ATENÇÃO:** caso selecionado "Edital", informe o(s) evento(s) desejados. Caso não seja informado um evento o sistema irá listar todos os instrutores com inscrição para um determinado edital, independente do evento/atividade escolhidos pelos instrutores.

## INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

Instrutor Interno:  Sim  Não

Servidor:

Unidade de Exerdcio:

Considerar Unidades Vinculadas à Unidade de Exercício

Unidade de Lotação:

Considerar Unidades Vinculadas à Unidade de Lotação

Edital de Capacitação: SELECCIONE

Formação: SELECCIONE

Formação Acadêmica:

Capacitação: SELECCIONE

Curso Ministrado:

Experiência Profissional:

Outras Habilidades:

Descrição de Outras Habilidades:

Habilidades:

<input type="checkbox"/> Administração	<input type="checkbox"/> Agricultura, Extrativismo e Pesca
<input type="checkbox"/> Arte e Cultura	<input type="checkbox"/> Auditoria
<input type="checkbox"/> Ciência e Tecnologia	<input type="checkbox"/> Ciências Humanas
<input type="checkbox"/> Comunicação	<input type="checkbox"/> Defesa e Segurança
<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Gerencial	<input type="checkbox"/> Desenvolvimento Regional
<input type="checkbox"/> Direito e Justiça	<input type="checkbox"/> Economia, Orçamento e Finanças
<input type="checkbox"/> Educação	<input type="checkbox"/> Gestão da Informação
<input type="checkbox"/> Gestão de Pessoas	<input type="checkbox"/> Habitação, Saneamento, Urbanismo e Trânsito
<input type="checkbox"/> Indústria, Comércio e Serviços	<input type="checkbox"/> Informática - aplicativos e sistemas internos
<input type="checkbox"/> Informática - programação e tecnologia da informação	<input type="checkbox"/> Informática - sistemas informatizados do Governo Federal
<input type="checkbox"/> Letras e línguas	<input type="checkbox"/> Logística
<input type="checkbox"/> Meio Ambiente	<input type="checkbox"/> Pessoa, Família e Sociedade
<input type="checkbox"/> Planejamento	<input type="checkbox"/> Relações Internacionais
<input type="checkbox"/> Saúde	<input type="checkbox"/> Trabalho
<input type="checkbox"/> Transportes	<input type="checkbox"/> Turismo, Cultura, Lazer e Esporte
<input type="checkbox"/> Ética	

Nenhum instrutor encontrado.

[Menu Capacitação](#)

Para realizar a pesquisa, o usuário poderá utilizar os seguinte campos, combinando-os para refinar a busca:

- **Instrutor Interno:** Opte por selecionar entre Sim ou Não;
- **Servidor:** Informe o nome do servidor. Ao digitar as letras iniciais, o sistema fornecerá uma listagem com possíveis opções para o preenchimento;
- **Unidade de Exercício:** Informe o nome da unidade de exercício. Ao digitar as letras iniciais, o sistema fornecerá uma listagem com possíveis opções para o preenchimento;
- **Considerar Unidades Vinculadas à Unidade de Exercício:** Selecione esta opção caso queira considerar as unidade vinculadas a unidade de exercício. Esta opção só será

disponibilizada para seleção caso o campo Unidade de Exercício seja preenchido;

- **Unidade de Lotação:** Informe o nome da unidade de lotação. Ao digitar as letras iniciais, o sistema fornecerá uma listagem com possíveis opções para o preenchimento;
- **Considerar Unidades Vinculadas à Unidade de Lotação:** Selecione esta opção caso queira considerar as unidade vinculadas a unidade de lotação. Esta opção só será disponibilizada para seleção caso o campo Unidade de Lotação seja preenchido;
- **Editais de Capacitação:** Selecione o edital de capacitação dentre as opções disponibilizadas pelo sistema;
- **Formação:** Selecione a formação desejada dentre as opções listadas pelo sistema;
- **Formação Acadêmica:** Forneça a formação acadêmica que deseja pesquisar;
- **Capacitação:** Selecione a capacitação desejada dentre as opções listadas pelo sistema;
- **Curso Ministrado:** Informe o nome do curso ministrado;
- **Experiência Profissional:** Informe a experiência profissional que deseja procurar;
- **Outras Habilidades:** Forneça outras habilidades para realizar a pesquisa;
- **Descrição de Outras Habilidades:** Informe a descrição de outras habilidades;
- **Habilidades:** Selecione as habilidades dentre as opções disponibilizadas pelo sistema.

Após preencher os campos, clique em *Buscar*. Em seguida, a página será configurada da seguinte forma, exibindo a *Lista de Instrutores* abaixo da tela *Informe os Critérios de Busca*.

Para realizar a visualização do currículo do instrutor, clique em *Visualizar Currículo do Instrutor* (ícone lupa). A tela a seguir será gerada pelo sistema.

**CURRÍCULO PARA INSTRUTORIA (CAPACITAÇÃO)****DADOS PESSOAIS DO INSTRUTOR**

<b>Nome:</b>	NOME DO INSTRUTOR EXTERNO						
<b>CPF:</b>	353.563.564-04	<b>Identidade:</b>		<b>Sexo:</b>	Masculino	<b>Nascimento:</b>	10/04/2000
<b>ENDEREÇO</b>							
<b>Logradouro:</b>						<b>Número:</b>	
<b>Complemento:</b>			<b>Bairro:</b>				
<b>Município:</b>			<b>UF:</b>	PB	<b>CEP:</b>		
<b>CONTATO</b>							
<b>E-mail:</b>	email@naoexiste.com			<b>Telefone:</b>	33333333	<b>Celular:</b>	999999999

**FORMAÇÃO ACADÊMICA - CURSOS FORMAIS RECONHECIDOS PELO MEC**

Titulo	Formação	Área de Conhecimento	Orientador	Grau	Instituição	País
	GRADUAÇÃO	Adequação Ambiental		Bacharelado em Teste	UFPB	BRASIL

**CURSOS/EVENTOS REALIZADOS**

Curso/Evento	Instituição	Conclusão	Em Andamento	Área de Conhecimento	CH
Curso de Teste	UFPB	2019	Não		

**PUBLICAÇÕES**

( Nenhuma publicação informada. )

**EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS**

( Nenhuma experiência profissional informada. )

**HABILIDADES**

( Nenhuma Habilidade informada. )

**OUTRAS HABILIDADES**

( Nenhuma Habilidade informada. )



Se quiser atualizar os dados do currículo do instrutor interno ou externo, o gestor poderá realizar clicando em *Atualizar Currículo do Instrutor* (ícone papel com lápis). A seguinte tela será fornecida pelo sistema.

UFPB - SIGRH - Sistema Integrado de Gestão de Recursos Humanos Ajuda? Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

SERVIDOR TECNICO ADMINISTRATI...  
CCA - DIREÇÃO DE CENTRO (11.01.36.01)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado  
 Menu Servidor Alterar senha

**MENU CAPACITAÇÃO > CADASTRAR/ATUALIZAR CURRÍCULO**

Meu Currículo

Formação Acadêmica

Cursos/Eventos Realizados

Publicações

Experiências Profissionais

Habilidades

Visualizar Detalhes Alterar Remover

**CURRÍCULO PARA INSTRUTORIA (CAPACITAÇÃO)**

**DADOS PESSOAIS DO INSTRUTOR**

Nome: NOME DO INSTRUTOR EXTERNO  
 CPF: 353.563.564-04      Identidade:      Sexo: Masculino      Nascimento: 10/04/2000

**ENDEREÇO**

Logradouro:      Número:  
 Complemento:      Bairro:      UF: PB  
 Município:      CEP:

**CONTATO**

E-mail: \* email@naoexiste.com      Telefone: \* 33333333      Celular: \* 99999999

**FORMAÇÃO ACADÊMICA - CURSOS FORMAIS RECONHECIDOS PELO MEC ( ADICIONAR FORMAÇÃO ACADÊMICA )**

Link do Currículo Lattes:

Título	Formação	Área de Conhecimento	Orientador	Grau	Instituição	País
	GRADUAÇÃO	Adequação Ambiental		Bacharelado em Teste	UFPB	BRASIL

**CURSOS/EVENTOS REALIZADOS ( ADICIONAR CURSO/EVENTO REALIZADO )**

Curso/Evento	Instituição	Conclusão	Em Andamento	Área de Conhecimento	CH
Curso de Teste	UFPB	2019	Não		

**PUBLICAÇÕES ( ADICIONAR PUBLICAÇÃO )**

( Nenhuma publicação foi encontrada. )

**EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS ( ADICIONAR EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL )**

( Nenhuma experiência profissional foi encontrada. )

**HABILIDADES ( ADICIONAR HABILIDADES )**

( Nenhuma habilidade selecionada. )

**OUTRAS HABILIDADES ( ADICIONAR OUTRAS HABILIDADES )**

( Nenhuma Habilidade foi encontrada. )

\* Campos de preenchimento obrigatório.

[Menu Capacitação](#)

SIGRH | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação - | Copyright © 2007-2021 - UFPB - teste\_sigrh-1.sigrh-1 - v21.10.0

As operações de cadastro, visualização, alteração e remoção apresentadas na tela acima e disponibilizadas nas abas de *Formação Acadêmica*, *Cursos Realizados*, *Experiências Profissionais* e *Habilidades* do instrutor serão equivalentes as operações descritas no link [Cadastrar Instrutor Externo](#).

Na tela acima, após a alteração das informações do *Currículo Para Instrutoria (Capacitação)*, para finalizar a operação, o usuário deverá clicar em *Atualizar Currículo*. Em seguida, o sistema exibirá a mensagem de atualização com sucesso.

Na tela da Lista de Instrutores, o usuário poderá, se quiser, remover o cadastro de instrutores listados, para isso, clique em *Remover Instrutor* (ícone lixeira). A caixa de diálogo a seguir será fornecida solicitando a confirmação da ação. Clique em *OK* para confirmar a remoção do cadastro do instrutor desejado. Em seguida, a mensagem de sucesso da ação será exibida no sistema.

---

Revisão #4

Criado 2021-10-25 14:11:38 UTC por Bayeux

Atualizado: 2021-10-28 19:40:49 UTC por Bayeux