

Validação de Documentos Via SIGAA

O objetivo da validação de documentos via SIGAA é garantir a autenticidade dos documentos emitidos pelos diversos módulos desse sistema.

Pré-Condições:

1ª) O documento a ser validado já deve ter sido gerado pelo usuário via sistema [SIGAA](#).

2ª) Deve existir, no documento a ser validado, informações de verificação de autenticidade. Geralmente essas informações, como código de autenticação alfanumérico, se encontram no rodapé do documento.

Para realizar a validação de um documento no [SIGAA](#):

1º) Acessar o endereço eletrônico contido no rodapé do documento

2º) Selecionar o tipo de documento a ser validado. [FAQ_SIGAA_ValidaDocumentos_img2.png](#)

3º) Preencher as informações pedidas no formulário relacionadas à emissão do documento [FAQ_SIGAA_ValidaDocumentos_img4.png](#)

4º) Preencher o código da imagem (CAPTCHA) que é exibido na tela. [FAQ_SIGAA_ValidaDocumentos_img5.png](#)

Obs.: existe a opção de CAPTCHA sonoro para portadores de deficiência visual.

5º) Clique em Validar Documento e aguarde o resultado da validação. As seguintes situações podem ocorrer:

Situação 1: Os dados da emissão do documento foram preenchidos incorretamente

[FAQ_SIGAA_ValidaDocumentos_img6.png](#)

Situação 2: O código do CAPTCHA foi preenchido incorremente

[FAQ_SIGAA_ValidaDocumentos_img7.png](#)

Situação 3: Todos os dados foram preenchidos corretamente (para um documento válido)

[FAQ_SIGAA_ValidaDocumentos_img8.png](#)

Situação 4: Todos os dados foram preenchidos corretamente (para um documento inválido)

Revisão #35

Criado 2021-04-21 17:22:53 UTC por João Pessoa

Atualizado: 2025-02-20 12:05:23 UTC por Bayeux