

Perguntas Frequentes - Extensão

Quem pode participar de atividades de extensão?

Pessoas da comunidade interna (discentes, servidoras, servidores, docentes, técnicos etc.) ou comunidade externa, e de diferentes faixas etárias. Cada ação pode ser direcionada a um público-alvo específico ou a vários. Por isso, é importante analisar a apresentação da proposta da ação.

Quais ações de extensão são oferecidas pela UFPB através do SIGAA?

Existem diferentes modalidades: Programa, Projeto, Cursos e Oficinas, Evento (Congresso, Simpósio, Jornada, Ciclo de Palestras, Fórum, Encontro, Festival, Exposição, Torneio, Olimpíada, Recital etc.), Prestação de Serviços e Registro de Produtos (como a produção de publicações e as demais realizações decorrentes das atividades de extensão). Essas ações podem ser vinculadas a diferentes áreas temáticas: Comunicação, Cultura, Direitos Humanos e Justiça, Educação, Meio Ambiente, Saúde, Tecnologia e Produção, Trabalho.

Ao realizar o cadastro para inscrição em extensão, acabei informando o e-mail incorreto, e não há a opção de alterar ou iniciar um novo cadastro, pois o CPF já está vinculado a esse e-mail. Como posso proceder?

Caso não tenha acesso ao e-mail cadastrado no sistema, abra um chamado para a STI (Serviço GD02-Cadastrar, alterar ou regularizar), solicitando atualização de e-mail - poderá ser necessário fornecer documentos de identificação para validar o pedido de mudança. Em seguida, tente a recuperação de senha em [clique aqui](#).

Quais são os requisitos mínimos para os cursos de extensão?

- Carga horária mínima: 15 horas.
- Frequência mínima para certificação: 75% das atividades.

Quem aprova uma atividade de extensão cadastrada no SIGAA?

As propostas devem ser aprovadas pelo Departamento ou Setor do/da proponente, com ciência da Assessoria de Extensão. Para cursos, é necessária também a aprovação pelo Conselho de Centro.

Quais atividades de extensão podem ser creditadas no currículo acadêmico de discentes?

Discentes poderão realizar atividades extensionistas em:

- Programas, Projetos, Cursos, Oficinas, Eventos e Prestação de Serviços.
- Empresas Juniores, Ligas Acadêmicas (Grupos de Estudo) ou Incubadoras.
- Estágios não obrigatórios e Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs) com caráter extensionista.
- Unidades Curriculares de Extensão (UCE).
- Experiências profissionais compatíveis com a extensão.

Obs¹: Com relação às experiências profissionais, é necessário que haja compatibilidade com as competências previstas no PPC (Projeto Pedagógico de Curso) e que se apresente, além de uma documentação comprobatória da participação, um relatório de atividades a ser avaliado pela Coordenação de Curso.

Obs²: A creditação é a inserção de atividades de extensão no currículo dos cursos de graduação. É obrigatória para discentes com matrícula regular, e deve compreender entre 10% e 15% da carga horária total do curso, conforme determina a Resolução CONSEPE N^o 02/2022.

Existe algum suporte ou contato para dúvidas sobre a creditação da extensão?

Sim. A Equipe Especializada de Creditação da Extensão da PROEX está disponível nos canais a seguir:

- E-mail: creditacaodaextensao@proex.ufpb.br
- Telefone: (83) 3216-7211

Participo da equipe organizadora da atividade de extensão. Como faço para solicitar demandas específicas, como suprimentos, manutenções, reserva de salas, atendimentos, entre outras?

Na página da PROEX, em "[Canais de atendimento e horários](#)", há uma seção (Atendimento PROEX) contendo formulários eletrônicos para cadastrar demandas específicas de, por exemplo, material, manutenção de equipamentos, reuniões, reservas de salas, entre várias outras possíveis solicitações.

A funcionalidade “Avaliação Final de Propostas - Presidente do Comitê” não está mais sendo exibida no Módulo de Extensão do SIGAA. Como proceder?

Esse problema ocorre, geralmente, quando a vigência do mandato como membro de comissão está expirada no sistema.

As permissões relacionadas à funcionalidade “Avaliação Final de Propostas - Presidente do Comitê” estão diretamente vinculadas à vigência ativa de um mandato. Quando a vigência expira, a funcionalidade deixa de ser exibida automaticamente.

Como resolver:

É necessário atualizar ou ajustar a vigência do mandato no sistema, seguindo o caminho no SIGAA:

Extensão > Comitê de Extensão > Membros do Comitê > Alterar/Remover Membro da Comissão

Após a regularização da vigência do mandato, a funcionalidade será exibida novamente, permitindo a emissão do parecer final das propostas.

Onde posso encontrar mais informações sobre resoluções e outros documentos referentes à extensão na UFPB?

Na página da [Pró-Reitoria de Extensão \(PROEX\)](#), você encontrará notícias, resoluções, editais e outros documentos.

Revisão #43

Criado 2024-05-02 13:06:25 UTC por Santa Rita

Atualizado: 2026-05-14 13:41:36 UTC por Recife