

Passo a Passo ENID

O Gestor de Monitoria define, para cada Campus e ano dos projetos, as datas de recebimento e alteração dos resumos do ENID em:

Monitoria>>Administração>>Calendário de Monitoria>>Cadastrar/Alterar

Docente coordenador do projeto [cadastra o Resumo do ENID](#) em:

Sigaa>>Portal Docente>>Ensino>>Projetos>>Projeto de Monitoria>>Coordenação de Projeto>>Resumo ENID do Projeto

[confirmaCadastroResumo.png](#)

O Gestor de Monitoria, após definir as datas dos mandatos dos membros da comissão em:

Monitoria>>Comissões>Editar Comissão>>Alterar/Remover Membro da Comissão, Comissão de Monitoria - Buscar - Alterar,

[distribui o Resumo do ENID](#) em:

Sigaa>>Monitoria>>Comissões>>Distribuições>>Distribuir Resumos do ENID

[distribuirResumo.png](#)

Docente avaliador [valida o Resumo do ENID](#) em:

Sigaa>>Portal Docente>>Ensino>>Projetos>>Projeto de Monitoria>>Comissão Monitoria>>Avaliar Resumos do ENID

[avaliaResumo.png](#)

O Gestor de Monitoria [registra os discentes que apresentaram trabalhos no ENID](#) em:

Sigaa>>Monitoria>>Projetos>>Resumos do ENID>>Consultas, Certificados e Freqüências do ENID

[liberaCertificadoApresentacao.png](#)

O monitor [gera o Certificado do ENID](#) em:

Sigaa>>Portal Discente>>Monitoria>>Meus Certificados>>Certificados do ENID

[certificadoAutenticado.png](#)

Revisão #14

Criado 2023-06-07 14:01:45 UTC por João Pessoa

Atualizado: 2023-06-29 14:03:33 UTC por João Pessoa